

法 人 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

| 作成・取得年度等 | 文 書 分 類 | | | 文書ファイル名 | 分冊 番号 | 作成・取 得課 | 起算日 | 保存期 間 | 保存期間満了日 | 媒体の種類 | 保存場 所 | 管理担当課 長 | 保存期間満 了時の措置 | 備考 |
|----------|---------|-----|------|------------------|----------|------------|-----------|----------|------------|-------|-----------|------------|----------------|----|
| | 大分類 | 中分類 | 小分類 | | | | | | | | | | | |
| 2004年度 | 伊万里松浦病院 | 薬剤部 | 薬剤管理 | 特定生物由来製品使用管理簿 | 1 | 薬剤部 | 2005年4月1日 | 20 | 2025年3月31日 | 紙 | 薬剤部 書庫 | 副薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2005年度 | 伊万里松浦病院 | 薬剤部 | 薬剤管理 | 特定生物由来製品使用管理簿 | 1 | 薬剤部 | 2006年4月1日 | 20 | 2026年3月31日 | 紙 | 薬剤部 書庫 | 副薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2006年度 | 伊万里松浦病院 | 薬剤部 | 薬剤管理 | 特定生物由来製品使用管理簿 | 1 | 薬剤部 | 2007年4月1日 | 20 | 2027年3月31日 | 紙 | 薬剤部 書庫 | 副薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2007年度 | 伊万里松浦病院 | 薬剤部 | 薬剤管理 | 特定生物由来製品使用管理簿 | 1 | 薬剤部 | 2008年4月1日 | 20 | 2028年3月31日 | 紙 | 薬剤部 書庫 | 副薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2008年度 | 伊万里松浦病院 | 薬剤部 | 薬剤管理 | 特定生物由来製品使用管理簿 | 1 | 薬剤部 | 2009年4月1日 | 20 | 2029年3月31日 | 紙 | 薬剤部 書庫 | 副薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2009年度 | 伊万里松浦病院 | 薬剤部 | 薬剤管理 | 特定生物由来製品使用管理簿 | 1 | 薬剤部 | 2010年4月1日 | 20 | 2030年3月31日 | 紙 | 薬剤部 書庫 | 副薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2010年度 | 伊万里松浦病院 | 薬剤部 | 薬剤管理 | 特定生物由来製品使用管理簿 | 1 | 薬剤部 | 2011年4月1日 | 20 | 2031年3月31日 | 紙 | 薬剤部 書庫 | 副薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2011年度 | 伊万里松浦病院 | 薬剤部 | 会議等 | 特定生物由来製品使用管理簿 | 1 | 薬剤部 | 2012年4月1日 | 20 | 2032年3月31日 | 紙 | 薬剤部 書庫 | 副薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2012年度 | 伊万里松浦病院 | 薬剤部 | 薬剤管理 | 特定生物由来製品使用管理簿 | 1 | 薬剤部 | 2013年4月1日 | 20 | 2033年3月31日 | 紙 | 薬剤部 書庫 | 副薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2013年度 | 伊万里松浦病院 | 薬剤部 | 薬剤管理 | 特定生物由来製品使用管理簿 | 1 | 薬剤部 | 2014年4月1日 | 20 | 2034年3月31日 | 紙 | 薬剤部 書庫 | 副薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2014年度 | 伊万里松浦病院 | 薬剤部 | 薬剤管理 | 特定生物由来製品使用管理簿 | 1 | 薬剤部 | 2015年4月1日 | 20 | 2035年3月31日 | 紙 | 薬剤部 書庫 | 副薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2015年度 | 伊万里松浦病院 | 薬剤部 | 薬剤管理 | 特定生物由来製品使用管理簿 | 1 | 薬剤部 | 2016年4月1日 | 20 | 2036年3月31日 | 紙 | 薬剤部 書庫 | 副薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2016年度 | 伊万里松浦病院 | 薬剤部 | 薬剤管理 | 特定生物由来製品使用管理簿 | 1 | 薬剤部 | 2017年4月1日 | 20 | 2037年3月31日 | 紙 | 薬剤部 書庫 | 副薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2017年度 | 伊万里松浦病院 | 薬剤部 | 薬剤管理 | 特定生物由来製品使用管理簿 | 1 | 薬剤部 | 2018年4月1日 | 20 | 2038年3月31日 | 紙 | 薬剤部 書庫 | 副薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2018年度 | 伊万里松浦病院 | 薬剤部 | 薬剤管理 | 特定生物由来製品使用管理簿 | 1 | 薬剤部 | 2019年4月1日 | 20 | 2039年3月31日 | 紙 | 薬剤部 書庫 | 副薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 薬剤部 | 薬剤管理 | 特定生物由来製品使用管理簿 | 1 | 薬剤部 | 2020年4月1日 | 20 | 2040年3月31日 | 紙 | 薬剤部 書庫 | 副薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 薬剤部 | 薬剤管理 | 特定生物由来製品使用管理簿 | 1 | 薬剤部 | 2021年4月1日 | 20 | 2041年3月31日 | 紙 | 薬剤部 書庫 | 副薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 薬剤部 | 薬剤管理 | 特定生物由来製品使用管理簿 | 1 | 薬剤部 | 2022年4月1日 | 20 | 2042年3月31日 | 紙 | 薬剤部 書庫 | 副薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 薬剤部 | 薬剤管理 | 特定生物由来製品使用管理簿 | 1 | 薬剤部 | 2023年4月1日 | 20 | 2043年3月31日 | 紙 | 薬剤部 書庫 | 副薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 薬剤部 | 薬剤管理 | 特定生物由来製品使用管理簿 | 1 | 薬剤部 | 2024年4月1日 | 20 | 2044年3月31日 | 紙 | 薬剤部 書庫 | 副薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 薬剤部 | 薬剤管理 | 処方箋(令和3年度) | 1 | 薬剤部 | 2022年4月1日 | 3 | 2025年3月31日 | 紙 | 薬剤部 書庫 | 副薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 薬剤部 | 薬剤管理 | 麻薬譲渡書(令和4年度) | 1 | 薬剤部 | 2023年4月1日 | 2 | 2025年3月31日 | 紙 | 薬剤部 書庫 | 副薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 薬剤部 | 薬剤管理 | 麻薬管理簿(令和4年度) | 1 | 薬剤部 | 2023年4月1日 | 2 | 2025年3月31日 | 紙 | 薬剤部 書庫 | 副薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 薬剤部 | 薬剤管理 | 覚せい剤原料譲渡書(令和4年度) | 1 | 薬剤部 | 2023年4月1日 | 2 | 2025年3月31日 | 紙 | 薬剤部 書庫 | 副薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 薬剤部 | 薬剤管理 | 処方箋(令和4年度) | 1 | 薬剤部 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 薬剤部 書庫 | 副薬剤部長 | 廃棄 | |

法人文書ファイル管理簿

| 作成・取得年度等 | 文書分類 | | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成・取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種類 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|----------|---------|--------|-------|------------------------------|------|--------|-----------|------|------------|-------|--------|----------|------------|----|
| | 大分類 | 中分類 | 小分類 | | | | | | | | | | | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 薬剤部 | 会議録 | 薬事委員会議事録(令和4年度) | 1 | 薬剤部 | 2023年4月1日 | 2 | 2026年3月31日 | 紙 | 薬剤部書庫 | 副薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 薬剤部 | 薬剤管理 | 麻薬譲渡書(令和5年度) | 1 | 薬剤部 | 2024年4月1日 | 2 | 2026年3月31日 | 紙 | 薬剤部書庫 | 副薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 薬剤部 | 薬剤管理 | 麻薬管理簿(令和5年度) | 1 | 薬剤部 | 2024年4月1日 | 2 | 2026年3月31日 | 紙 | 薬剤部書庫 | 副薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 薬剤部 | 薬剤管理 | 覚せい剤原料譲渡書(令和5年度) | 1 | 薬剤部 | 2024年4月1日 | 2 | 2026年3月31日 | 紙 | 薬剤部書庫 | 副薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 薬剤部 | 薬剤管理 | 処方箋(令和5年度) | 1 | 薬剤部 | 2024年4月1日 | 3 | 2028年3月31日 | 紙 | 薬剤部書庫 | 副薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 薬剤部 | 会議録 | 薬事委員会議事録(令和5年度) | 1 | 薬剤部 | 2024年4月1日 | 2 | 2026年3月31日 | 紙 | 薬剤部書庫 | 副薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 診療放射線部 | 照射録 | 照射録(令和元年度) | 16 | 診療放射線部 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | 診療放射線部 | 診療放射線技師長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 診療放射線部 | 照射録 | 照射録(令和2年度) | 16 | 診療放射線部 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 診療放射線部 | 診療放射線技師長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 診療放射線部 | 照射録 | 照射録(令和3年度) | 16 | 診療放射線部 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 診療放射線部 | 診療放射線技師長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 診療放射線部 | 照射録 | 照射録(令和4年度) | 16 | 診療放射線部 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 診療放射線部 | 診療放射線技師長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 診療放射線部 | 照射録 | 照射録(令和5年度) | 16 | 診療放射線部 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 診療放射線部 | 診療放射線技師長 | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 診療放射線部 | 放射線管理 | 管理区域X線線量測定記録簿(令和元年度) | 1 | 診療放射線部 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | 診療放射線部 | 診療放射線技師長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 診療放射線部 | 放射線管理 | 管理区域X線線量測定記録簿(令和2年度) | 1 | 診療放射線部 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 診療放射線部 | 診療放射線技師長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 診療放射線部 | 放射線管理 | 管理区域X線線量測定記録簿(令和3年度) | 1 | 診療放射線部 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 診療放射線部 | 診療放射線技師長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 診療放射線部 | 放射線管理 | 管理区域X線線量測定記録簿(令和4年度) | 1 | 診療放射線部 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 診療放射線部 | 診療放射線技師長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 診療放射線部 | 放射線管理 | 管理区域X線線量測定記録簿(令和5年度) | 1 | 診療放射線部 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 診療放射線部 | 診療放射線技師長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 診療放射線部 | 放射線管理 | X線装置等の自主点検記録簿(令和3年度) | 1 | 診療放射線部 | 2022年4月1日 | 3 | 2025年3月31日 | 電子媒体 | 診療放射線部 | 診療放射線技師長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 診療放射線部 | 放射線管理 | X線装置等の自主点検記録簿(令和4年度) | 1 | 診療放射線部 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 電子媒体 | 診療放射線部 | 診療放射線技師長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 診療放射線部 | 放射線管理 | X線装置等の自主点検記録簿(令和5年度) | 1 | 診療放射線部 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 電子媒体 | 診療放射線部 | 診療放射線技師長 | 廃棄 | |
| 2012年度 | 伊万里松浦病院 | 臨床検査部 | 検査管理 | 輸血検査マニュアル | 1 | 臨床検査部 | 2013年4月1日 | 30 | 2043年3月31日 | 紙 | 検査室 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2017年度 | 伊万里松浦病院 | 臨床検査部 | 物品購入 | たな卸資産購入請求書(検査部) | 1 | 臨床検査部 | 2018年4月1日 | 7 | 2025年3月31日 | 紙 | 検査室 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2018年度 | 伊万里松浦病院 | 臨床検査部 | 物品購入 | たな卸資産購入請求書(検査部) | 1 | 臨床検査部 | 2019年4月1日 | 7 | 2026年3月31日 | 紙 | 検査室 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 臨床検査部 | 検査管理 | 検体検査(生化学・免疫・血液・凝固・一般検査・輸血検査) | 1 | 臨床検査部 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 電子媒体 | 検査室 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 臨床検査部 | 検査管理 | 検体検査(輸血・血ガス)台帳 | 1 | 臨床検査部 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 電子媒体 | 検査室 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 臨床検査部 | 検査管理 | 睡眠検査台帳 | 1 | 臨床検査部 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 電子媒体 | 解析室 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |

法人文書ファイル管理簿

| 作成・取得年度等 | 文書分類 | | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成・取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種類 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|----------|---------|-------|------|--------------------------|------|--------|-----------|------|------------|--------|-------|---------|------------|----|
| | 大分類 | 中分類 | 小分類 | | | | | | | | | | | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 臨床検査部 | 検査管理 | 生理検査台帳 | 1 | 臨床検査部 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 電子媒体 | 生理検査室 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 臨床検査部 | 物品購入 | たな卸資産購入請求書（検査部） | 1 | 臨床検査部 | 2020年4月1日 | 7 | 2027年3月31日 | 紙 | 検査室 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 臨床検査部 | 検査管理 | 検体検査（生化学・免疫・血液・凝固・一般検査・輸 | 1 | 臨床検査部 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 電子媒体 | 検査室 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 臨床検査部 | 検査管理 | 検体検査（輸血・血ガス）台帳 | 1 | 臨床検査部 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 電子媒体 | 検査室 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 臨床検査部 | 検査管理 | 睡眠検査台帳 | 1 | 臨床検査部 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 電子媒体 | 解析室 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 臨床検査部 | 検査管理 | 生理検査台帳 | 1 | 臨床検査部 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 電子媒体 | 生理検査室 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 臨床検査部 | 物品購入 | たな卸資産購入請求書（検査部） | 1 | 臨床検査部 | 2021年4月1日 | 7 | 2028年3月31日 | 紙 | 検査室 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 臨床検査部 | 会議録 | 臨床検査適正化委員会 | 1 | 臨床検査部 | 2022年4月1日 | 3 | 2025年3月31日 | 紙 | 検査室 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 臨床検査部 | 検査管理 | 精度管理 | 1 | 臨床検査部 | 2022年4月1日 | 3 | 2025年3月31日 | 電子媒体・紙 | 検査室 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 臨床検査部 | 日誌 | 検査室日報 | 1 | 臨床検査部 | 2022年4月1日 | 3 | 2025年3月31日 | 紙 | 検査室 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 臨床検査部 | 検査管理 | 検体検査（生化学・免疫・血液・凝固・一般検査・輸 | 1 | 臨床検査部 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 電子媒体 | 検査室 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 臨床検査部 | 検査管理 | 検体検査（輸血・血ガス）台帳 | 1 | 臨床検査部 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 電子媒体 | 検査室 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 臨床検査部 | 検査管理 | 睡眠検査台帳 | 1 | 臨床検査部 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 電子媒体 | 解析室 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 臨床検査部 | 検査管理 | 生理検査台帳 | 1 | 臨床検査部 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 電子媒体 | 生理検査室 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 臨床検査部 | 物品購入 | たな卸資産購入請求書（検査部） | 1 | 臨床検査部 | 2022年4月1日 | 7 | 2029年3月31日 | 紙 | 検査室 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 臨床検査部 | 会議録 | 臨床検査適正化委員会 | 1 | 臨床検査部 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 検査室 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 臨床検査部 | 検査管理 | 精度管理 | 1 | 臨床検査部 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 電子媒体・紙 | 検査室 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 臨床検査部 | 日誌 | 検査室日報 | 1 | 臨床検査部 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 検査室 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 臨床検査部 | 検査管理 | 検体検査（生化学・免疫・血液・凝固・一般検査・輸 | 1 | 臨床検査部 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 電子媒体 | 検査室 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 臨床検査部 | 検査管理 | 検体検査（輸血・血ガス）台帳 | 1 | 臨床検査部 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 電子媒体 | 検査室 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 臨床検査部 | 検査管理 | 睡眠検査台帳 | 1 | 臨床検査部 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 電子媒体 | 解析室 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 臨床検査部 | 検査管理 | 生理検査台帳 | 1 | 臨床検査部 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 電子媒体 | 生理検査室 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 臨床検査部 | 検査管理 | 輸血查台帳 | 1 | 臨床検査部 | 2023年4月1日 | 20 | 2043年3月31日 | 電子媒体・紙 | 検査室 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 臨床検査部 | 会議録 | 臨床検査適正化委員会 | 1 | 臨床検査部 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 検査室 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 臨床検査部 | 検査管理 | 精度管理 | 1 | 臨床検査部 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 電子媒体・紙 | 検査室 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |

法人文書ファイル管理簿

| 作成・取得年度等 | 文書分類 | | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成・取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種類 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|----------|---------|-------|------|--------------------------|------|--------|-----------|------|------------|--------|--------|---------|------------|----|
| | 大分類 | 中分類 | 小分類 | | | | | | | | | | | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 臨床検査部 | 日誌 | 検査室日報 | 1 | 臨床検査部 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 検査室 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 臨床検査部 | 検査管理 | 検体検査（生化学・免疫・血液・凝固・一般検査・輸 | 1 | 臨床検査部 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 電子媒体 | 検査室 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 臨床検査部 | 検査管理 | 検体検査（輸血・血ガス） 台帳 | 1 | 臨床検査部 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 電子媒体 | 検査室 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 臨床検査部 | 検査管理 | 睡眠検査台帳 | 1 | 臨床検査部 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 電子媒体 | 解析室 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 臨床検査部 | 検査管理 | 生理検査台帳 | 1 | 臨床検査部 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 電子媒体 | 生理検査室 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 臨床検査部 | 検査管理 | 輸血査台帳 | 1 | 臨床検査部 | 2024年4月1日 | 20 | 2044年3月31日 | 電子媒体・紙 | 検査室 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 栄養管理室 | 栄養管理 | 栄養指導報告書（個人） | 2 | 栄養管理室 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 栄養管理 | 栄養指導報告書（個人） | 2 | 栄養管理室 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 栄養管理室 | 栄養管理 | 栄養指導報告書（集団） | 1 | 栄養管理室 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 栄養管理 | 栄養指導報告書（集団） | 1 | 栄養管理室 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 栄養管理 | 栄養指導報告書（集団） | 1 | 栄養管理室 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 栄養管理 | 栄養指導報告書（集団） | 1 | 栄養管理室 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 栄養管理 | 栄養指導報告書（集団） | 1 | 栄養管理室 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 給食日誌 | 2 | 栄養管理室 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 給食日誌 | 2 | 栄養管理室 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 給食日誌 | 2 | 栄養管理室 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 給食日誌 | 2 | 栄養管理室 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 給食日誌 | 2 | 栄養管理室 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 栄養管理室 | 栄養管理 | 栄養管理計画書 | 6 | 栄養管理室 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 栄養管理 | 栄養管理計画書 | 6 | 栄養管理室 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 病院給食栄養報告書 | 1 | 栄養管理室 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 病院給食栄養報告書 | 1 | 栄養管理室 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 病院給食栄養報告書 | 1 | 栄養管理室 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 病院給食栄養報告書 | 1 | 栄養管理室 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 病院給食栄養報告書 | 1 | 栄養管理室 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |

法人文書ファイル管理簿

| 作成・取得年度等 | 文書分類 | | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成・取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種類 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|----------|---------|-------|------|-----------------|------|--------|-----------|------|------------|-------|--------|---------|------------|----|
| | 大分類 | 中分類 | 小分類 | | | | | | | | | | | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 実施給食集計表 | 1 | 栄養管理室 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 実施給食集計表 | 1 | 栄養管理室 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 実施給食集計表 | 1 | 栄養管理室 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 実施給食集計表 | 1 | 栄養管理室 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 実施給食集計表 | 1 | 栄養管理室 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 検食簿 | 2 | 栄養管理室 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 検食簿 | 2 | 栄養管理室 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 検食簿 | 2 | 栄養管理室 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 検食簿 | 2 | 栄養管理室 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 検食簿 | 2 | 栄養管理室 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 加算特別食食事箋 | 12 | 栄養管理室 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 加算特別食食事箋 | 12 | 栄養管理室 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 常食患者年齢加重平均栄養所要量 | 1 | 栄養管理室 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 常食患者年齢加重平均栄養所要量 | 1 | 栄養管理室 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 常食患者年齢加重平均栄養所要量 | 1 | 栄養管理室 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 常食患者年齢加重平均栄養所要量 | 1 | 栄養管理室 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 常食患者年齢加重平均栄養所要量 | 1 | 栄養管理室 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 食糧構成表 | 1 | 栄養管理室 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 食糧構成表 | 1 | 栄養管理室 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 食糧構成表 | 1 | 栄養管理室 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 食糧構成表 | 1 | 栄養管理室 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 食糧構成表 | 1 | 栄養管理室 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 栄養月報 | 1 | 栄養管理室 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 栄養月報 | 1 | 栄養管理室 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 栄養月報 | 1 | 栄養管理室 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |

法人文書ファイル管理簿

| 作成・取得年度等 | 文書分類 | | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成・取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種類 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|----------|---------|-------|------|---------|------|--------|-----------|------|------------|-------|--------|---------|------------|----|
| | 大分類 | 中分類 | 小分類 | | | | | | | | | | | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 栄養月報 | 1 | 栄養管理室 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 栄養月報 | 1 | 栄養管理室 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2017年度 | 伊万里松浦病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 発注書 | 1 | 栄養管理室 | 2018年4月1日 | 7 | 2025年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2018年度 | 伊万里松浦病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 発注書 | 1 | 栄養管理室 | 2019年4月1日 | 7 | 2026年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 発注書 | 1 | 栄養管理室 | 2020年4月1日 | 7 | 2027年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 発注書 | 1 | 栄養管理室 | 2021年4月1日 | 7 | 2028年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 発注書 | 1 | 栄養管理室 | 2022年4月1日 | 7 | 2029年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 発注書 | 1 | 栄養管理室 | 2023年4月1日 | 7 | 2030年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 発注書 | 1 | 栄養管理室 | 2024年4月1日 | 7 | 2031年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 仕入一覧表 | 1 | 栄養管理室 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 仕入一覧表 | 1 | 栄養管理室 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 仕入一覧表 | 1 | 栄養管理室 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 仕入一覧表 | 1 | 栄養管理室 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 仕入一覧表 | 1 | 栄養管理室 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 一般食献立表 | 12 | 栄養管理室 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 一般食献立表 | 12 | 栄養管理室 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 一般食献立表 | 12 | 栄養管理室 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 一般食献立表 | 12 | 栄養管理室 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 一般食献立表 | 12 | 栄養管理室 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 特別食献立表 | 12 | 栄養管理室 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 特別食献立表 | 12 | 栄養管理室 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 特別食献立表 | 12 | 栄養管理室 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 特別食献立表 | 12 | 栄養管理室 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 特別食献立表 | 12 | 栄養管理室 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 食事箋 | 12 | 栄養管理室 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |

法人文書ファイル管理簿

| 作成・取得年度等 | 文書分類 | | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成・取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種類 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|----------|---------|-------|------|--------------|------|--------|-----------|------|------------|-------|--------|---------|------------|----|
| | 大分類 | 中分類 | 小分類 | | | | | | | | | | | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 食事箋 | 12 | 栄養管理室 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 患者食暦表 | 1 | 栄養管理室 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 患者食暦表 | 1 | 栄養管理室 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 患者食暦表 | 1 | 栄養管理室 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 患者食暦表 | 1 | 栄養管理室 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 給食管理 | 患者食暦表 | 1 | 栄養管理室 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 栄養管理室 | 衛生管理 | 検便検査報告書 | 1 | 栄養管理室 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 衛生管理 | 検便検査報告書 | 1 | 栄養管理室 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 衛生管理 | 検便検査報告書 | 1 | 栄養管理室 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 衛生管理 | 検便検査報告書 | 1 | 栄養管理室 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 衛生管理 | 検便検査報告書 | 1 | 栄養管理室 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 栄養管理室 | 衛生管理 | 水質・塩素濃度記録簿 | 1 | 栄養管理室 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 衛生管理 | 水質・塩素濃度記録簿 | 1 | 栄養管理室 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 衛生管理 | 水質・塩素濃度記録簿 | 1 | 栄養管理室 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 衛生管理 | 水質・塩素濃度記録簿 | 1 | 栄養管理室 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 衛生管理 | 水質・塩素濃度記録簿 | 1 | 栄養管理室 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 栄養管理室 | 衛生管理 | 冷蔵庫・冷凍庫温度記録表 | 1 | 栄養管理室 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 衛生管理 | 冷蔵庫・冷凍庫温度記録表 | 1 | 栄養管理室 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 衛生管理 | 冷蔵庫・冷凍庫温度記録表 | 1 | 栄養管理室 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 衛生管理 | 冷蔵庫・冷凍庫温度記録表 | 1 | 栄養管理室 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 衛生管理 | 冷蔵庫・冷凍庫温度記録表 | 1 | 栄養管理室 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 栄養管理室 | 衛生管理 | 原材料取扱い・調理点検簿 | 1 | 栄養管理室 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 衛生管理 | 原材料取扱い・調理点検簿 | 1 | 栄養管理室 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 衛生管理 | 原材料取扱い・調理点検簿 | 1 | 栄養管理室 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 衛生管理 | 原材料取扱い・調理点検簿 | 1 | 栄養管理室 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |

法人文書ファイル管理簿

| 作成・取得年度等 | 文書分類 | | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成・取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種類別 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|----------|---------|------------|------|-----------------------|------|------------|-----------|------|------------|--------|--------|---------|------------|----|
| | 大分類 | 中分類 | 小分類 | | | | | | | | | | | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 衛生管理 | 原材料取扱い・調理点検簿 | 1 | 栄養管理室 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 栄養管理室 | 衛生管理 | 調理施設自主点検表 | 1 | 栄養管理室 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 衛生管理 | 調理施設自主点検表 | 1 | 栄養管理室 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 衛生管理 | 調理施設自主点検表 | 1 | 栄養管理室 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 衛生管理 | 調理施設自主点検表 | 1 | 栄養管理室 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 栄養管理室 | 衛生管理 | 調理施設自主点検表 | 1 | 栄養管理室 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 栄養管理室庫 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2014年度 | 伊万里松浦病院 | リハビリテーション部 | 例規等 | 業務基準・手順書 | 1 | リハビリテーション部 | 2015年4月1日 | 30 | 2045年3月31日 | 紙 | リハビリ部記 | 理学療法士長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | リハビリテーション部 | 日誌 | 業務日誌（令和3年度） | 1 | リハビリテーション部 | 2022年4月1日 | 3 | 2025年3月31日 | 紙 | リハビリ部記 | 理学療法士長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | リハビリテーション部 | 日誌 | 業務日誌（令和4年度） | 1 | リハビリテーション部 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | リハビリ部記 | 理学療法士長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | リハビリテーション部 | 日誌 | 業務日誌（令和5年度） | 1 | リハビリテーション部 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | リハビリ部記 | 理学療法士長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | リハビリテーション部 | 管理 | 月間集計表（令和3年度） | 1 | リハビリテーション部 | 2022年4月1日 | 3 | 2025年3月31日 | 紙 | リハビリ部記 | 理学療法士長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | リハビリテーション部 | 管理 | 月間集計表（令和4年度） | 1 | リハビリテーション部 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | リハビリ部記 | 理学療法士長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | リハビリテーション部 | 管理 | 月間集計表（令和5年度） | 1 | リハビリテーション部 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | リハビリ部記 | 理学療法士長 | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | リハビリテーション部 | 診療録 | リハビリテーション指示箋（令和元年度） | 1 | リハビリテーション部 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | リハビリ部記 | 理学療法士長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | リハビリテーション部 | 診療録 | リハビリテーション指示箋（令和2年度） | 1 | リハビリテーション部 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | リハビリ部記 | 理学療法士長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | リハビリテーション部 | 診療録 | リハビリテーション指示箋（令和3年度） | 1 | リハビリテーション部 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | リハビリ部記 | 理学療法士長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | リハビリテーション部 | 診療録 | リハビリテーション指示箋（令和4年度） | 1 | リハビリテーション部 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | リハビリ部記 | 理学療法士長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | リハビリテーション部 | 診療録 | リハビリテーション指示箋（令和5年度） | 1 | リハビリテーション部 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | リハビリ部記 | 理学療法士長 | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | リハビリテーション部 | 管理 | リハビリテーション患者予定表（令和元年度） | 1 | リハビリテーション部 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | リハビリ部記 | 理学療法士長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | リハビリテーション部 | 管理 | リハビリテーション患者予定表（令和2年度） | 1 | リハビリテーション部 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | リハビリ部記 | 理学療法士長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | リハビリテーション部 | 管理 | リハビリテーション患者予定表（令和3年度） | 1 | リハビリテーション部 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | リハビリ部記 | 理学療法士長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | リハビリテーション部 | 管理 | リハビリテーション患者予定表（令和4年度） | 1 | リハビリテーション部 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | リハビリ部記 | 理学療法士長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | リハビリテーション部 | 管理 | リハビリテーション患者予定表（令和5年度） | 1 | リハビリテーション部 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | リハビリ部記 | 理学療法士長 | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | リハビリテーション部 | 管理 | 理学療法実績表（令和元年度） | 1 | リハビリテーション部 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | リハビリ部記 | 理学療法士長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | リハビリテーション部 | 管理 | 理学療法実績表（令和2年度） | 1 | リハビリテーション部 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | リハビリ部記 | 理学療法士長 | 廃棄 | |

法人文書ファイル管理簿

| 作成・取得年度等 | 文書分類 | | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成・取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種類別 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|----------|---------|------------|-----|----------------|------|------------|-----------|------|------------|--------|--------|--------|------------|----|
| | 大分類 | 中分類 | 小分類 | | | | | | | | | | | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | リハビリテーション部 | 管理 | 理学療法実績表（令和3年度） | 1 | リハビリテーション部 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | リハビリ部記 | 理学療法士長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | リハビリテーション部 | 管理 | 理学療法実績表（令和4年度） | 1 | リハビリテーション部 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | リハビリ部記 | 理学療法士長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | リハビリテーション部 | 管理 | 理学療法実績表（令和5年度） | 1 | リハビリテーション部 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | リハビリ部記 | 理学療法士長 | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | リハビリテーション部 | 管理 | 作業療法実績表（令和元年度） | 1 | リハビリテーション部 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | リハビリ部記 | 理学療法士長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | リハビリテーション部 | 管理 | 作業療法実績表（令和2年度） | 1 | リハビリテーション部 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | リハビリ部記 | 理学療法士長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | リハビリテーション部 | 管理 | 作業療法実績表（令和3年度） | 1 | リハビリテーション部 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | リハビリ部記 | 理学療法士長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | リハビリテーション部 | 管理 | 作業療法実績表（令和4年度） | 1 | リハビリテーション部 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | リハビリ部記 | 理学療法士長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | リハビリテーション部 | 管理 | 作業療法実績表（令和5年度） | 1 | リハビリテーション部 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | リハビリ部記 | 理学療法士長 | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 看護部 | 日誌 | 看護管理日誌 | 1 | 看護部 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 電子媒体・紙 | 看護部 | 副看護部長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 日誌 | 看護管理日誌 | 1 | 看護部 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 看護部 | 副看護部長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 日誌 | 看護管理日誌 | 1 | 看護部 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 看護部 | 副看護部長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 日誌 | 看護管理日誌 | 1 | 看護部 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 看護部 | 副看護部長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 日誌 | 看護管理日誌 | 1 | 看護部 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 看護部 | 副看護部長 | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 看護部 | 管理 | 勤務表（クレス） | 2 | 看護部 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 電子媒体・紙 | 看護部 | 副看護部長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 管理 | 勤務表（電子カルテ） | 2 | 看護部 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 電子媒体・紙 | 看護部 | 副看護部長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 管理 | 勤務表（電子カルテ） | 2 | 看護部 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 電子媒体・紙 | 看護部 | 副看護部長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 管理 | 勤務表（電子カルテ） | 2 | 看護部 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 電子媒体・紙 | 看護部 | 副看護部長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 管理 | 勤務表（電子カルテ） | 2 | 看護部 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 電子媒体・紙 | 看護部 | 副看護部長 | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 看護部 | 管理 | 入院施設基準（様式9） | 1 | 看護部 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 電子媒体・紙 | 看護部 | 副看護部長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 管理 | 入院施設基準（様式9） | 1 | 看護部 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 電子媒体・紙 | 看護部 | 副看護部長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 管理 | 入院施設基準（様式9） | 1 | 看護部 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 電子媒体・紙 | 看護部 | 副看護部長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 管理 | 入院施設基準（様式9） | 1 | 看護部 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 電子媒体・紙 | 看護部 | 副看護部長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 管理 | 入院施設基準（様式9） | 1 | 看護部 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 電子媒体・紙 | 看護部 | 副看護部長 | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 看護部 | 管理 | 勤務交替願 | 1 | 看護部 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | 看護部 | 副看護部長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 管理 | 勤務交替願 | 1 | 看護部 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 看護部 | 副看護部長 | 廃棄 | |

法人文書ファイル管理簿

| 作成・取得年度等 | 文書分類 | | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成・取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種類別 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|----------|---------|-----|-----|---------------|------|--------|-----------|------|------------|--------|------|--------|------------|----|
| | 大分類 | 中分類 | 小分類 | | | | | | | | | | | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 管理 | 勤務交替願 | 1 | 看護部 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 看護部 | 副看護部長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 管理 | 勤務交替願 | 1 | 看護部 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 看護部 | 副看護部長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 管理 | 勤務交替願 | 1 | 看護部 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 看護部 | 副看護部長 | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 看護部 | 管理 | 代休指定簿 | 1 | 看護部 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | 看護部 | 副看護部長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 管理 | 代休指定簿 | 1 | 看護部 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 看護部 | 副看護部長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 管理 | 代休指定簿 | 1 | 看護部 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 看護部 | 副看護部長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 管理 | 代休指定簿 | 1 | 看護部 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 看護部 | 副看護部長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 管理 | 代休指定簿 | 1 | 看護部 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 看護部 | 副看護部長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 会議録 | 師長・副師長会議録 | 1 | 看護部 | 2022年4月1日 | 3 | 2025年3月31日 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 会議録 | 師長・副師長会議録 | 1 | 看護部 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 会議録 | 師長・副師長会議録 | 1 | 看護部 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 会議録 | 看護教育委員会議事録 | 3 | 看護部 | 2022年4月1日 | 3 | 2025年3月31日 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 会議録 | 看護教育委員会議事録 | 3 | 看護部 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 会議録 | 看護教育委員会議事録 | 3 | 看護部 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 会議録 | 看護記録委員会議事録 | 3 | 看護部 | 2022年4月1日 | 3 | 2025年3月31日 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 会議録 | 看護記録委員会議事録 | 3 | 看護部 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 会議録 | 看護記録委員会議事録 | 3 | 看護部 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 議事録 | 患者サポートカンファレンス | 1 | 看護部 | 2022年4月1日 | 3 | 2025年3月31日 | 紙 | 看護部 | 副看護部長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 議事録 | 患者サポートカンファレンス | 1 | 看護部 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 看護部 | 副看護部長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 議事録 | 患者サポートカンファレンス | 1 | 看護部 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 看護部 | 副看護部長 | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 看護部 | 管理 | 患者等相談記録票 | 1 | 看護部 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | 看護部 | 副看護部長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 管理 | 患者等相談記録票 | 1 | 看護部 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 看護部 | 副看護部長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 管理 | 患者等相談記録票 | 1 | 看護部 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 看護部 | 副看護部長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 管理 | 患者等相談記録票 | 1 | 看護部 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 看護部 | 副看護部長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 管理 | 患者等相談記録票 | 1 | 看護部 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 看護部 | 副看護部長 | 廃棄 | |

法 人 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

| 作成・取得年度等 | 文 書 分 類 | | | 文書ファイル名 | 分冊 番号 | 作成・取 得課 | 起算日 | 保存期 間 | 保存期間満了日 | 媒体の種類 | 保存場 所 | 管理担当課 長 | 保存期間満 了時の措置 | 備考 |
|----------|---------|---------|------|--------------------|----------|------------|-----------|----------|------------|--------|----------|------------|----------------|----|
| | 大分類 | 中分類 | 小分類 | | | | | | | | | | | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 看護部 | 管理 | 患者サポート苦情受付簿 | 1 | 看護部 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | 看護部 | 副看護部長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 管理 | 患者サポート苦情受付簿 | 1 | 看護部 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 看護部 | 副看護部長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 管理 | 患者サポート苦情受付簿 | 1 | 看護部 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 看護部 | 副看護部長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 管理 | 患者サポート苦情受付簿 | 1 | 看護部 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 看護部 | 副看護部長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 管理 | 患者サポート苦情受付簿 | 1 | 看護部 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 看護部 | 副看護部長 | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 医療安全管理室 | 調査報告 | 事故報告（2019年度） | 1 | 医療安全 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | 医療安全管理 | 医療安全管理委員長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 伊万里松浦病院 | 医療安全管理室 | 調査報告 | 事故報告（2020年度） | 1 | 医療安全 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 電子媒体・紙 | 医療安全管理 | 医療安全管理委員長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 医療安全管理室 | 調査報告 | 事故報告（2021年度） | 1 | 医療安全 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 電子媒体・紙 | 医療安全管理 | 医療安全管理委員長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 医療安全管理室 | 調査報告 | 事故報告（2022年度） | 1 | 医療安全 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 電子媒体・紙 | 医療安全管理 | 医療安全管理委員長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 医療安全管理室 | 調査報告 | 事故報告（2023年度） | 1 | 医療安全 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 電子媒体・紙 | 医療安全管理 | 医療安全管理委員長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 医療安全管理室 | 調査報告 | インシデントレポート（2022年度） | 1 | 医療安全 | 2023年4月1日 | 2 | 2025年3月31日 | 電子媒体・紙 | 医療安全管理 | 医療安全管理委員長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 医療安全管理室 | 調査報告 | インシデントレポート（2023年度） | 1 | 医療安全 | 2024年4月1日 | 2 | 2026年3月31日 | 電子媒体・紙 | 医療安全管理 | 医療安全管理委員長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 医療安全管理室 | 会議録 | 医療安全管理委員会（2021年度） | 1 | 医療安全 | 2022年4月1日 | 3 | 2025年3月31日 | 紙 | 医療安全管理 | 医療安全管理委員長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 医療安全管理室 | 会議録 | 医療安全管理委員会（2022年度） | 1 | 医療安全 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 医療安全管理 | 医療安全管理委員長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 医療安全管理室 | 会議録 | 医療安全管理委員会（2023年度） | 1 | 医療安全 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 医療安全管理 | 医療安全管理委員長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 医療安全管理室 | 会議録 | 医療安全推進委員会（2021年度） | 1 | 医療安全 | 2022年4月1日 | 3 | 2025年3月31日 | 紙 | 医療安全管理 | 医療安全管理委員長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 医療安全管理室 | 会議録 | 医療安全推進委員会（2022年度） | 1 | 医療安全 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 医療安全管理 | 医療安全管理委員長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 医療安全管理室 | 会議録 | 医療安全推進委員会（2023年度） | 1 | 医療安全 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 医療安全管理 | 医療安全管理委員長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 会議録 | 感染対策委員会 | 1 | 感染管理 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 医療安全管理 | 副師長（感染認定） | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 会議録 | 感染対策委員会 | 1 | 感染管理 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 医療安全管理 | 副師長（感染認定） | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 会議録 | 感染対策委員会 | 1 | 感染管理 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 医療安全管理 | 副師長（感染認定） | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 会議録 | 感染対策委員会 | 1 | 感染管理 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 医療安全管理 | 副師長（感染認定） | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 会議録 | 地域包括ケア推進室会議 | 1 | 地域包括推進室 | 2022年4月1日 | 3 | 2025年3月31日 | 紙 | 地域連携室 | 副看護師長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 会議録 | 地域包括ケア推進室会議 | 1 | 地域包括推進室 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 地域連携室 | 副看護師長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 会議録 | 地域包括ケア推進室会議 | 1 | 地域包括推進室 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 地域連携室 | 副看護師長 | 廃棄 | |

法人文書ファイル管理簿

| 作成・取得年度等 | 文書分類 | | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成・取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種類 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|----------|---------|-----|------|----------------------|------|--------|-----------|------|------------|--------|------|--------|------------|----|
| | 大分類 | 中分類 | 小分類 | | | | | | | | | | | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 看護部 | 日誌 | 病棟管理日誌 | 2 | 看護部 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | 病棟 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 日誌 | 病棟管理日誌 | 2 | 看護部 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 電子媒体・紙 | 病棟 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 日誌 | 病棟管理日誌 | 2 | 看護部 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 電子媒体・紙 | 病棟 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 日誌 | 病棟管理日誌 | 2 | 看護部 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 電子媒体・紙 | 病棟 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 日誌 | 病棟管理日誌 | 2 | 看護部 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 電子媒体・紙 | 病棟 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 管理 | 看護師週間割振表 | 2 | 看護部 | 2022年4月1日 | 3 | 2025年3月31日 | 紙 | 病棟 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 管理 | 看護師週間割振表 | 2 | 看護部 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 病棟 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 管理 | 看護師週間割振表 | 2 | 看護部 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 病棟 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 病棟管理 | 家族付き添い許可願 | 2 | 看護部 | 2022年4月1日 | 3 | 2025年3月31日 | 紙 | 病棟 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 病棟管理 | 家族付き添い許可願 | 2 | 看護部 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 病棟 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 病棟管理 | 家族付き添い許可願 | 2 | 看護部 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 病棟 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 病棟管理 | 家族付き添い寝具貸与願 | 2 | 看護部 | 2022年4月1日 | 3 | 2025年3月31日 | 紙 | 病棟 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 病棟管理 | 家族付き添い寝具貸与願 | 2 | 看護部 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 病棟 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 病棟管理 | 家族付き添い寝具貸与願 | 2 | 看護部 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 病棟 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 病棟管理 | 外泊・外出許可願 | 2 | 看護部 | 2022年4月1日 | 3 | 2025年3月31日 | 紙 | 病棟 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 病棟管理 | 外泊・外出許可願 | 2 | 看護部 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 病棟 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 病棟管理 | 外泊・外出許可願 | 2 | 看護部 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 病棟 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 看護部 | 病棟管理 | 重症者管理療養環境特別加算 | 1 | 看護部 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | 病棟 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 病棟管理 | 重症者管理療養環境特別加算 | 1 | 看護部 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 病棟 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 病棟管理 | 重症者管理療養環境特別加算 | 1 | 看護部 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 病棟 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 病棟管理 | 重症者管理療養環境特別加算 | 1 | 看護部 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 病棟 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 病棟管理 | 重症者管理療養環境特別加算 | 1 | 看護部 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 病棟 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 看護部 | 病棟管理 | 重症者管理療養環境特別加算届出書添付書類 | 1 | 看護部 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | 病棟 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 病棟管理 | 重症者管理療養環境特別加算届出書添付書類 | 1 | 看護部 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 病棟 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 病棟管理 | 重症者管理療養環境特別加算届出書添付書類 | 1 | 看護部 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 病棟 | 看護師長 | 廃棄 | |

法人文書ファイル管理簿

| 作成・取得年度等 | 文書分類 | | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成・取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種類別 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|----------|---------|-----|------|----------------------|------|--------|-----------|------|------------|--------|-------|--------|------------|----|
| | 大分類 | 中分類 | 小分類 | | | | | | | | | | | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 病棟管理 | 重症者管理療養環境特別加算届出書添付書類 | 1 | 看護部 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 病棟 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 病棟管理 | 重症者管理療養環境特別加算届出書添付書類 | 1 | 看護部 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 病棟 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 物品管理 | 借用申込書 | 2 | 看護部 | 2022年4月1日 | 3 | 2025年3月31日 | 紙 | 病棟 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 物品管理 | 借用申込書 | 2 | 看護部 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 病棟 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 物品管理 | 借用申込書 | 2 | 看護部 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 病棟 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 看護部 | 手術台帳 | 手術記録（2019年度） | 1 | 看護部 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | 中央材料室 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 手術台帳 | 手術記録（2020年度） | 1 | 看護部 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 電子媒体・紙 | 中央材料室 | 副看護師長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 手術台帳 | 手術記録（2021年度） | 1 | 看護部 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 電子媒体・紙 | 中央材料室 | 副看護師長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 手術台帳 | 手術記録（2022年度） | 1 | 看護部 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 電子媒体・紙 | 中央材料室 | 副看護師長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 手術台帳 | 手術記録（2023年度） | 1 | 看護部 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 電子媒体・紙 | 中央材料室 | 副看護師長 | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 看護部 | 日誌 | 中央材料室手術室管理日誌（2019年度） | 1 | 看護部 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | 中央材料室 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 日誌 | 中央材料室手術室管理日誌（2020年度） | 1 | 看護部 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 電子媒体・紙 | 中央材料室 | 副看護師長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 日誌 | 中央材料室手術室管理日誌（2021年度） | 1 | 看護部 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 電子媒体・紙 | 中央材料室 | 副看護師長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 日誌 | 中央材料室手術室管理日誌（2022年度） | 1 | 看護部 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 電子媒体・紙 | 中央材料室 | 副看護師長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 日誌 | 中央材料室手術室管理日誌（2023年度） | 1 | 看護部 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 電子媒体・紙 | 中央材料室 | 副看護師長 | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 看護部 | 手術台帳 | 手術申込書（2019年度） | 1 | 看護部 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | 中央材料室 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 手術台帳 | 手術オーダー箋（2020年度） | 1 | 看護部 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 電子媒体 | 中央材料室 | 副看護師長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 手術台帳 | 手術オーダー箋（2021年度） | 1 | 看護部 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 電子媒体 | 中央材料室 | 副看護師長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 手術台帳 | 手術オーダー箋（2022年度） | 1 | 看護部 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 電子媒体 | 中央材料室 | 副看護師長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 手術台帳 | 手術オーダー箋（2023年度） | 1 | 看護部 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 電子媒体 | 中央材料室 | 副看護師長 | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 看護部 | 手術台帳 | 手術伝票（2019年度） | 1 | 看護部 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | 中央材料室 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 手術台帳 | 手術伝票（2020年度） | 1 | 看護部 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 中央材料室 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 手術台帳 | 手術伝票（2021年度） | 1 | 看護部 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 中央材料室 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 手術台帳 | 手術伝票（2022年度） | 1 | 看護部 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 中央材料室 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 手術台帳 | 手術伝票（2023年度） | 1 | 看護部 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 中央材料室 | 看護師長 | 廃棄 | |

法人文書ファイル管理簿

| 作成・取得年度等 | 文書分類 | | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成・取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種類 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|----------|---------|-----|-------|-------------|------|--------|-----------|------|------------|--------|------|--------|------------|----|
| | 大分類 | 中分類 | 小分類 | | | | | | | | | | | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 看護部 | 管理 | 外来管理日誌 | 1 | 外来 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 電子媒体・紙 | 外来 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 管理 | 外来管理日誌 | 1 | 外来 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 電子媒体・紙 | 外来 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 管理 | 外来管理日誌 | 1 | 外来 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 電子媒体・紙 | 外来 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 管理 | 外来管理日誌 | 1 | 外来 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 電子媒体・紙 | 外来 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 管理 | 外来管理日誌 | 1 | 外来 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 電子媒体・紙 | 外来 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 管理 | 週間業務分担表 | 1 | 外来 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 電子媒体・紙 | 外来 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 管理 | 週間業務分担表 | 1 | 外来 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 電子媒体・紙 | 外来 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 管理 | 週間業務分担表 | 1 | 外来 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 電子媒体・紙 | 外来 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 管理 | 週間業務分担表 | 1 | 外来 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 電子媒体・紙 | 外来 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 病棟管理 | 看護師業務分担表 | 2 | 看護部 | 2022年4月1日 | 3 | 2025年3月31日 | 紙 | 病棟 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 病棟管理 | 看護師業務分担表 | 2 | 看護部 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 病棟 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 看護部 | 病棟管理 | 看護師業務分担表 | 2 | 看護部 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 病棟 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 透析室 | 透析室管理 | 透析室日誌 | 2 | 透析室 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 透析室 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 透析室 | 透析室管理 | 透析室日誌 | 2 | 透析室 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 透析室 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 透析室 | 透析室管理 | 透析室日誌 | 2 | 透析室 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 透析室 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 透析室 | 透析室管理 | 透析室日誌 | 2 | 透析室 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 透析室 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 透析室 | 透析室管理 | 診療録 | 1 | 透析室 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 透析室 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 透析室 | 透析室管理 | 診療録 | 1 | 透析室 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 透析室 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 透析室 | 透析室管理 | 診療録 | 1 | 透析室 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 透析室 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 透析室 | 透析室管理 | 診療録 | 1 | 透析室 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 透析室 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 透析室 | 透析室管理 | 透析経過記録 | 1 | 透析室 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 透析室 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 透析室 | 透析室管理 | 透析経過記録 | 1 | 透析室 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 透析室 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 透析室 | 透析室管理 | 透析経過記録 | 1 | 透析室 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 透析室 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 透析室 | 透析室管理 | 透析経過記録 | 1 | 透析室 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 透析室 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 透析室 | 透析室管理 | 年金・介護保険・意見書 | 1 | 透析室 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 透析室 | 看護師長 | 廃棄 | |

法人文書ファイル管理簿

| 作成・取得年度等 | 文書分類 | | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成・取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種類別 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|----------|--------|-----|-------|-------------|------|--------|-----------|------|------------|--------|------|--------|------------|----|
| | 大分類 | 中分類 | 小分類 | | | | | | | | | | | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 透析室 | 透析室管理 | 年金・介護保険・意見書 | 1 | 透析室 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 透析室 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 透析室 | 透析室管理 | 年金・介護保険・意見書 | 1 | 透析室 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 透析室 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 透析室 | 透析室管理 | 年金・介護保険・意見書 | 1 | 透析室 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 透析室 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 透析室 | 透析室管理 | 厚生医療、申請書 | 1 | 透析室 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 透析室 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 透析室 | 透析室管理 | 厚生医療、申請書 | 1 | 透析室 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 透析室 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 透析室 | 透析室管理 | 厚生医療、申請書 | 1 | 透析室 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 透析室 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 透析室 | 透析室管理 | 厚生医療、申請書 | 1 | 透析室 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 透析室 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 透析室 | 透析室管理 | 緊急連絡先 | 1 | 透析室 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 透析室 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 透析室 | 透析室管理 | 緊急連絡先 | 1 | 透析室 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 透析室 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 透析室 | 透析室管理 | 緊急連絡先 | 1 | 透析室 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 透析室 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 透析室 | 透析室管理 | 緊急連絡先 | 1 | 透析室 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 透析室 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 透析室 | 透析室管理 | 血液製剤台帳 | 1 | 透析室 | 2021年4月1日 | 10 | 2031年3月31日 | 紙 | 透析室 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 透析室 | 透析室管理 | 血液製剤台帳 | 1 | 透析室 | 2022年4月1日 | 10 | 2032年3月31日 | 紙 | 透析室 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 透析室 | 透析室管理 | 血液製剤台帳 | 1 | 透析室 | 2023年4月1日 | 10 | 2033年3月31日 | 紙 | 透析室 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 透析室 | 透析室管理 | 血液製剤台帳 | 1 | 透析室 | 2024年4月1日 | 10 | 2034年3月31日 | 紙 | 透析室 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 透析室 | 透析室管理 | 誓約書 | 1 | 透析室 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 透析室 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 透析室 | 透析室管理 | 誓約書 | 1 | 透析室 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 透析室 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 透析室 | 透析室管理 | 誓約書 | 1 | 透析室 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 透析室 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 透析室 | 透析室管理 | 誓約書 | 1 | 透析室 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 透析室 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 透析室 | 透析室管理 | 透析サマリー | 1 | 透析室 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 透析室 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 透析室 | 透析室管理 | 透析サマリー | 1 | 透析室 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 透析室 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 透析室 | 透析室管理 | 透析サマリー | 1 | 透析室 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 透析室 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 透析室 | 透析室管理 | 透析サマリー | 1 | 透析室 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 透析室 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 透析室 | 透析室管理 | 送迎、誓約書、連絡先 | 1 | 透析室 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 透析室 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 透析室 | 透析室管理 | 送迎、誓約書、連絡先 | 1 | 透析室 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 透析室 | 看護師長 | 廃棄 | |

法 人 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

| 作成・取得年度等 | 文 書 分 類 | | | 文書ファイル名 | 分冊 番号 | 作成・取 得課 | 起算日 | 保存期 間 | 保存期間満了日 | 媒体の種類 | 保存場 所 | 管理担当課 長 | 保存期間満 了時の措置 | 備考 |
|----------|---------|------|--------|-------------|----------|------------|-----------|----------|------------|-------|------------|------------|----------------|----|
| | 大分類 | 中分類 | 小分類 | | | | | | | | | | | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 透析室 | 透析室管理 | 送迎、誓約書、連絡先 | 1 | 透析室 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 透析室 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 透析室 | 透析室管理 | 送迎、誓約書、連絡先 | 1 | 透析室 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 透析室 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 透析室 | 透析室管理 | 新患問い合わせファイル | 1 | 透析室 | 2022年4月1日 | 3 | 2025年3月31日 | 紙 | 透析室 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 透析室 | 透析室管理 | 新患問い合わせファイル | 1 | 透析室 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 透析室 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 透析室 | 透析室管理 | 新患問い合わせファイル | 1 | 透析室 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 透析室 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 透析室 | 透析室管理 | フットケアチェック表 | 1 | 透析室 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 透析室 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 透析室 | 透析室管理 | フットケアチェック表 | 1 | 透析室 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 透析室 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 透析室 | 透析室管理 | フットケアチェック表 | 1 | 透析室 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 透析室 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 透析室 | 透析室管理 | フットケアチェック表 | 1 | 透析室 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 透析室 | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 訪問看護 | 訪問看護労務 | 訪問看護管理日誌 | 1 | 訪問看護 ST | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 訪問看護 ST | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 訪問看護 | 訪問看護労務 | 訪問看護管理日誌 | 1 | 訪問看護 ST | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 訪問看護 ST | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 訪問看護 | 訪問看護労務 | 訪問看護管理日誌 | 1 | 訪問看護 ST | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 訪問看護 ST | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 訪問看護 | 訪問看護労務 | 訪問看護管理日誌 | 1 | 訪問看護 ST | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 訪問看護 ST | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 訪問看護 | 訪問看護労務 | 夜間、休日、訪問日誌 | 1 | 訪問看護 ST | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 訪問看護 ST | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 訪問看護 | 訪問看護労務 | 夜間、休日、訪問日誌 | 1 | 訪問看護 ST | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 訪問看護 ST | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 訪問看護 | 訪問看護労務 | 夜間、休日、訪問日誌 | 1 | 訪問看護 ST | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 訪問看護 ST | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 訪問看護 | 訪問看護労務 | 夜間、休日、訪問日誌 | 1 | 訪問看護 ST | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 訪問看護 ST | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 訪問看護 | 訪問看護労務 | 勤務表 | 1 | 訪問看護 ST | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 訪問看護 ST | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 訪問看護 | 訪問看護労務 | 勤務表 | 1 | 訪問看護 ST | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 訪問看護 ST | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 訪問看護 | 訪問看護労務 | 勤務表 | 1 | 訪問看護 ST | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 訪問看護 ST | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 訪問看護 | 訪問看護労務 | 勤務表 | 1 | 訪問看護 ST | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 訪問看護 ST | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 訪問看護 | 訪問看護労務 | オンコール担当表 | 1 | 訪問看護 ST | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 訪問看護 ST | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 訪問看護 | 訪問看護労務 | オンコール担当表 | 1 | 訪問看護 ST | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 訪問看護 ST | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 訪問看護 | 訪問看護労務 | オンコール担当表 | 1 | 訪問看護 ST | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 訪問看護 ST | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 訪問看護 | 訪問看護労務 | オンコール担当表 | 1 | 訪問看護 ST | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 訪問看護 ST | 看護師長 | 廃棄 | |

法人文書ファイル管理簿

| 作成・取得年度等 | 文書分類 | | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成・取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種類 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|----------|---------|----------|-------|--------------------|------|--------|-----------|------|------------|-------|--------|------------|------------|----|
| | 大分類 | 中分類 | 小分類 | | | | | | | | | | | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 訪問看護 | 報告書 | 運営状況報告書 | 1 | 訪問看護ST | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 訪問看護ST | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 訪問看護 | 報告書 | 運営状況報告書 | 1 | 訪問看護ST | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 訪問看護ST | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 訪問看護 | 報告書 | 運営状況報告書 | 1 | 訪問看護ST | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 訪問看護ST | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 訪問看護 | 報告書 | 運営状況報告書 | 1 | 訪問看護ST | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 訪問看護ST | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 訪問看護 | 議事録 | ステーション会議 | 1 | 訪問看護ST | 2022年4月1日 | 3 | 2025年3月31日 | 紙 | 訪問看護ST | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 訪問看護 | 議事録 | ステーション会議 | 1 | 訪問看護ST | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 訪問看護ST | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 訪問看護 | 議事録 | ステーション会議 | 1 | 訪問看護ST | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 訪問看護ST | 看護師長 | 廃棄 | |
| 2013年度 | 伊万里松浦病院 | 事務部総務企画課 | 文書管理 | 発議文書台帳 | 1 | 総務企画課 | 2014年4月1日 | 30 | 2044年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2013年度 | 伊万里松浦病院 | 事務部総務企画課 | 年末調整等 | 保険料控除申告書 | 1 | 総務企画課 | 2014年4月1日 | 30 | 2044年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2013年度 | 伊万里松浦病院 | 事務部総務企画課 | 年末調整等 | 保険料（配特）控除申告書 | 1 | 総務企画課 | 2014年4月1日 | 30 | 2044年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2013年度 | 伊万里松浦病院 | 事務部総務企画課 | 年末調整等 | 扶養・住宅控除申告書 | 1 | 総務企画課 | 2014年4月1日 | 30 | 2044年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2013年度 | 伊万里松浦病院 | 事務部総務企画課 | 税申告 | 給与所得者の扶養控除等（異動）申告書 | 1 | 総務企画課 | 2014年4月1日 | 30 | 2044年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2014年度 | 伊万里松浦病院 | 事務部総務企画課 | 文書管理 | 発議文書台帳 | 1 | 総務企画課 | 2015年4月1日 | 30 | 2045年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2014年度 | 伊万里松浦病院 | 事務部総務企画課 | 年末調整等 | 保険料控除申告書 | 1 | 総務企画課 | 2015年4月1日 | 30 | 2045年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2014年度 | 伊万里松浦病院 | 事務部総務企画課 | 年末調整等 | 保険料（配特）控除申告書 | 1 | 総務企画課 | 2015年4月1日 | 30 | 2045年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2014年度 | 伊万里松浦病院 | 事務部総務企画課 | 年末調整等 | 扶養・住宅控除申告書 | 1 | 総務企画課 | 2015年4月1日 | 30 | 2045年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2014年度 | 伊万里松浦病院 | 事務部総務企画課 | 税申告 | 給与所得者の扶養控除等（異動）申告書 | 1 | 総務企画課 | 2015年4月1日 | 30 | 2045年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2015年度 | 伊万里松浦病院 | 事務部総務企画課 | 文書管理 | 発議文書台帳 | 1 | 総務企画課 | 2016年4月1日 | 30 | 2046年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2015年度 | 伊万里松浦病院 | 事務部総務企画課 | 年末調整等 | 保険料控除申告書 | 1 | 総務企画課 | 2016年4月1日 | 30 | 2046年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2015年度 | 伊万里松浦病院 | 事務部総務企画課 | 年末調整等 | 保険料（配特）控除申告書 | 1 | 総務企画課 | 2016年4月1日 | 30 | 2046年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2015年度 | 伊万里松浦病院 | 事務部総務企画課 | 年末調整等 | 扶養・住宅控除申告書 | 1 | 総務企画課 | 2016年4月1日 | 30 | 2046年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2015年度 | 伊万里松浦病院 | 事務部総務企画課 | 税申告 | 給与所得者の扶養控除等（異動）申告書 | 1 | 総務企画課 | 2016年4月1日 | 30 | 2046年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2016年度 | 伊万里松浦病院 | 事務部総務企画課 | 文書管理 | 発議文書台帳 | 1 | 総務企画課 | 2017年4月1日 | 30 | 2047年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2016年度 | 伊万里松浦病院 | 事務部総務企画課 | 年末調整等 | 保険料控除申告書 | 1 | 総務企画課 | 2017年4月1日 | 30 | 2047年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2016年度 | 伊万里松浦病院 | 事務部総務企画課 | 年末調整等 | 保険料（配特）控除申告書 | 1 | 総務企画課 | 2017年4月1日 | 30 | 2047年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |

法人文書ファイル管理簿

| 作成・取得年度等 | 文書分類 | | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成・取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種類別 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|----------|---------|----------|-------|--------------------|------|--------|-----------|------|------------|--------|------|------------|------------|----|
| | 大分類 | 中分類 | 小分類 | | | | | | | | | | | |
| 2016年度 | 伊万里松浦病院 | 事務部総務企画課 | 年末調整等 | 扶養・住宅控除申告書 | 1 | 総務企画課 | 2017年4月1日 | 30 | 2047年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2016年度 | 伊万里松浦病院 | 事務部総務企画課 | 税申告 | 給与所得者の扶養控除等（異動）申告書 | 1 | 総務企画課 | 2017年4月1日 | 30 | 2047年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2017年度 | 伊万里松浦病院 | 事務部総務企画課 | 文書管理 | 発議文書台帳 | 1 | 総務企画課 | 2018年4月1日 | 30 | 2048年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2017年度 | 伊万里松浦病院 | 事務部総務企画課 | 年末調整等 | 保険料控除申告書 | 1 | 総務企画課 | 2018年4月1日 | 30 | 2048年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2017年度 | 伊万里松浦病院 | 事務部総務企画課 | 年末調整等 | 保険料（配特）控除申告書 | 1 | 総務企画課 | 2018年4月1日 | 30 | 2048年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2017年度 | 伊万里松浦病院 | 事務部総務企画課 | 年末調整等 | 扶養・住宅控除申告書 | 1 | 総務企画課 | 2018年4月1日 | 30 | 2048年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2017年度 | 伊万里松浦病院 | 事務部総務企画課 | 税申告 | 給与所得者の扶養控除等（異動）申告書 | 1 | 総務企画課 | 2018年4月1日 | 30 | 2048年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2017年度 | 伊万里松浦病院 | 事務部総務企画課 | 税申告 | 源泉徴収票 | 1 | 総務企画課 | 2018年4月1日 | 7 | 2025年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2018年度 | 伊万里松浦病院 | 事務部総務企画課 | 文書管理 | 発議文書台帳 | 1 | 総務企画課 | 2019年4月1日 | 30 | 2049年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2018年度 | 伊万里松浦病院 | 事務部総務企画課 | 年末調整等 | 保険料控除申告書 | 1 | 総務企画課 | 2019年4月1日 | 30 | 2049年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2018年度 | 伊万里松浦病院 | 事務部総務企画課 | 年末調整等 | 保険料（配特）控除申告書 | 1 | 総務企画課 | 2019年4月1日 | 30 | 2049年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2018年度 | 伊万里松浦病院 | 事務部総務企画課 | 年末調整等 | 扶養・住宅控除申告書 | 1 | 総務企画課 | 2019年4月1日 | 30 | 2049年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2018年度 | 伊万里松浦病院 | 事務部総務企画課 | 税申告 | 給与所得者の扶養控除等（異動）申告書 | 1 | 総務企画課 | 2019年4月1日 | 30 | 2049年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2018年度 | 伊万里松浦病院 | 事務部総務企画課 | 税申告 | 源泉徴収票 | 1 | 総務企画課 | 2019年4月1日 | 7 | 2026年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 事務部総務企画課 | 行事 | 行事予定表 | 1 | 総務企画課 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙・電子媒体 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 事務部総務企画課 | 総務管理 | 職員住所録 | 1 | 総務企画課 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙・電子媒体 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 事務部総務企画課 | 文書管理 | 収受文書台帳 | 1 | 総務企画課 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 事務部総務企画課 | 文書管理 | 発議文書台帳 | 1 | 総務企画課 | 2020年4月1日 | 30 | 2050年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 事務部総務企画課 | 文書管理 | 特殊取扱郵便物受付簿 | 1 | 総務企画課 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 事務部総務企画課 | 公印 | 公印押印管理簿 | 1 | 総務企画課 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 電子媒体 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 事務部総務企画課 | 福利厚生 | 職員健康診断管理簿 | 1 | 総務企画課 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 事務部総務企画課 | 人事異動 | 退職協議書 | 1 | 総務企画課 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 事務部総務企画課 | 給与 | 職員別給与簿 | 1 | 総務企画課 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 事務部総務企画課 | 年末調整等 | 保険料控除申告書 | 1 | 総務企画課 | 2020年4月1日 | 30 | 2050年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 事務部総務企画課 | 年末調整等 | 保険料（配特）控除申告書 | 1 | 総務企画課 | 2020年4月1日 | 30 | 2050年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |

法人文書ファイル管理簿

| 作成・取得年度等 | 文書分類 | | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成・取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種類別 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|----------|---------|----------|-------|--------------------|------|--------|-----------|------|------------|--------|------|------------|------------|----|
| | 大分類 | 中分類 | 小分類 | | | | | | | | | | | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 事務部総務企画課 | 年末調整等 | 扶養・住宅控除申告書 | 1 | 総務企画課 | 2020年4月1日 | 30 | 2050年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 事務部総務企画課 | 税申告 | 住民税通知書 | 1 | 総務企画課 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 事務部総務企画課 | 税申告 | 給与所得者の扶養控除等（異動）申告書 | 1 | 総務企画課 | 2020年4月1日 | 30 | 2050年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 事務部総務企画課 | 税申告 | 源泉徴収票 | 1 | 総務企画課 | 2020年4月1日 | 7 | 2027年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 行事 | 行事予定表 | 1 | 総務企画課 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙・電子媒体 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 総務管理 | 職員住所録 | 1 | 総務企画課 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙・電子媒体 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 文書管理 | 收受文書台帳 | 1 | 総務企画課 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 文書管理 | 発議文書台帳 | 1 | 総務企画課 | 2021年4月1日 | 30 | 2051年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 文書管理 | 特殊取扱郵便物受付簿 | 1 | 総務企画課 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 公印 | 公印押印管理簿 | 1 | 総務企画課 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 電子媒体 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 福利厚生 | 職員健康診断管理簿 | 1 | 総務企画課 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 人事異動 | 退職協議書 | 1 | 総務企画課 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 給与 | 職員別給与簿 | 1 | 総務企画課 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 年末調整等 | 保険料控除申告書 | 1 | 総務企画課 | 2021年4月1日 | 30 | 2051年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 年末調整等 | 保険料（配特）控除申告書 | 1 | 総務企画課 | 2021年4月1日 | 30 | 2051年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 年末調整等 | 扶養・住宅控除申告書 | 1 | 総務企画課 | 2021年4月1日 | 30 | 2051年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 税申告 | 住民税通知書 | 1 | 総務企画課 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 税申告 | 給与所得者の扶養控除等（異動）申告書 | 1 | 総務企画課 | 2021年4月1日 | 30 | 2051年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 税申告 | 源泉徴収票 | 1 | 総務企画課 | 2021年4月1日 | 7 | 2028年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 行事 | 行事予定表 | 1 | 総務企画課 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙・電子媒体 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 会議 | 管理会議 | 1 | 総務企画課 | 2022年4月1日 | 3 | 2025年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 会議 | 運営会議 | 1 | 総務企画課 | 2022年4月1日 | 3 | 2025年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 会議 | 感染予防委員会 | 1 | 総務企画課 | 2022年4月1日 | 3 | 2025年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 総務管理 | 職員住所録 | 1 | 総務企画課 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙・電子媒体 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 文書管理 | 收受文書台帳 | 1 | 総務企画課 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |

法人文書ファイル管理簿

| 作成・取得年度等 | 文書分類 | | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成・取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種類別 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|----------|--------|----------|--------|------------|------|--------|-----------|------|------------|--------|------|------------|------------|----|
| | 大分類 | 中分類 | 小分類 | | | | | | | | | | | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 文書管理 | 発議文書台帳 | 1 | 総務企画課 | 2022年4月1日 | 30 | 2052年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 文書管理 | 特殊取扱郵便物受付簿 | 1 | 総務企画課 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 公印 | 公印押印管理簿 | 1 | 総務企画課 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 電子媒体 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 日誌 | 病院日誌 | 1 | 総務企画課 | 2022年4月1日 | 3 | 2025年3月31日 | 紙・電子媒体 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 日誌 | 医師当直日誌 | 1 | 総務企画課 | 2022年4月1日 | 3 | 2025年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 日誌 | 事務当直日誌 | 1 | 総務企画課 | 2022年4月1日 | 3 | 2025年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 日誌 | 運転日誌 | 1 | 総務企画課 | 2022年4月1日 | 3 | 2025年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 服務 | 出勤簿 | 1 | 総務企画課 | 2022年4月1日 | 3 | 2025年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 服務 | 休暇簿 | 1 | 総務企画課 | 2022年4月1日 | 3 | 2025年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 服務 | 特別休暇簿 | 1 | 総務企画課 | 2022年4月1日 | 3 | 2025年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 服務 | 勤務割表 | 1 | 総務企画課 | 2022年4月1日 | 3 | 2025年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 服務 | 勤務時間管理簿 | 1 | 総務企画課 | 2022年4月1日 | 3 | 2025年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 服務 | 兼業許可申請書綴 | 1 | 総務企画課 | 2022年4月1日 | 3 | 2025年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 服務 | 旅行命令・依頼簿 | 1 | 総務企画課 | 2022年4月1日 | 3 | 2025年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 服務 | 出張伺 | 1 | 総務企画課 | 2022年4月1日 | 3 | 2025年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 服務 | 復命書 | 1 | 総務企画課 | 2022年4月1日 | 3 | 2025年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 福利厚生 | 職員健康診断管理簿 | 1 | 総務企画課 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 学会・研修会 | 学会・研修会関係綴 | 1 | 総務企画課 | 2022年4月1日 | 3 | 2025年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 庁舎管理 | 宿舍利用関係 | 1 | 総務企画課 | 2022年4月1日 | 3 | 2025年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 庁舎管理 | 防災訓練綴 | 1 | 総務企画課 | 2022年4月1日 | 3 | 2025年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 人事管理 | 業績評価表 | 1 | 総務企画課 | 2022年4月1日 | 3 | 2025年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 人事異動 | 人事異動綴 | 1 | 総務企画課 | 2022年4月1日 | 3 | 2025年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 人事異動 | 採用協議書 | 1 | 総務企画課 | 2022年4月1日 | 3 | 2025年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 人事異動 | 退職協議書 | 1 | 総務企画課 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 人事異動 | 配置換 | 1 | 総務企画課 | 2022年4月1日 | 3 | 2025年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |

法人文書ファイル管理簿

| 作成・取得年度等 | 文書分類 | | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成・取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種類別 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|----------|--------|----------|--------------|---|------|--------|-----------|------|------------|--------|------|------------|------------|----|
| | 大分類 | 中分類 | 小分類 | | | | | | | | | | | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 人事異動 | 昇任 | 1 | 総務企画課 | 2022年4月1日 | 3 | 2025年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 人事異動 | 復職・復帰 | 1 | 総務企画課 | 2022年4月1日 | 3 | 2025年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 人事異動 | 育児休業 | 1 | 総務企画課 | 2022年4月1日 | 3 | 2025年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 昇給 | 昇給申請 | 1 | 総務企画課 | 2022年4月1日 | 3 | 2025年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 給与 | 職員別給与簿 | 1 | 総務企画課 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 手当 | 扶養手当 | 1 | 総務企画課 | 2022年4月1日 | 3 | 2025年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 手当 | 住居手当 | 1 | 総務企画課 | 2022年4月1日 | 3 | 2025年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 手当 | 通勤手当 | 1 | 総務企画課 | 2022年4月1日 | 3 | 2025年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 手当 | 業績年俸 | 1 | 総務企画課 | 2022年4月1日 | 3 | 2025年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 手当 | 業績手当 | 1 | 総務企画課 | 2022年4月1日 | 3 | 2025年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 手当 | 宿日直手当 | 1 | 総務企画課 | 2022年4月1日 | 3 | 2025年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 手当 | 医師手当 | 1 | 総務企画課 | 2022年4月1日 | 3 | 2025年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 年末調整等 | 保険料控除申告書 | 1 | 総務企画課 | 2022年4月1日 | 30 | 2052年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 年末調整等 | 保険料（配特）控除申告書 | 1 | 総務企画課 | 2022年4月1日 | 30 | 2052年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 年末調整等 | 扶養・住宅控除申告書 | 1 | 総務企画課 | 2022年4月1日 | 30 | 2052年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 税申告 | 住民税通知書 | 1 | 総務企画課 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 税申告 | 給与所得者の扶養控除等（異動）申告書 | 1 | 総務企画課 | 2022年4月1日 | 30 | 2052年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 税申告 | 源泉徴収票 | 1 | 総務企画課 | 2022年4月1日 | 7 | 2029年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 新型コロナウイルス感染症 | 新型コロナウイルス感染症疑い患者受入協力医療機関職員等の新型コロナウイルス感染症判明の報告 | 1 | 総務企画課 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 新型コロナウイルス感染症 | 職員等の新型コロナウイルス感染症判明の報告 | 1 | 総務企画課 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 行事 | 行事予定表 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙・電子媒体 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 会議 | 管理会議 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 会議 | 運営会議 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 会議 | 感染予防委員会 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 総務管理 | 職員住所録 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙・電子媒体 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |

法人文書ファイル管理簿

| 作成・取得年度等 | 文書分類 | | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成・取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種類別 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|----------|--------|----------|--------|------------|------|--------|-----------|------|------------|--------|------|------------|------------|----|
| | 大分類 | 中分類 | 小分類 | | | | | | | | | | | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 文書管理 | 収受文書台帳 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 文書管理 | 発議文書台帳 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 30 | 2053年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 文書管理 | 特殊取扱郵便物受付簿 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 公印 | 公印押印管理簿 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 電子媒体 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 日誌 | 病院日誌 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙・電子媒体 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 日誌 | 医師当直日誌 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 日誌 | 事務当直日誌 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 日誌 | 運転日誌 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 服務 | 出勤簿 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 服務 | 休暇簿 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 服務 | 特別休暇簿 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 服務 | 勤務割表 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 服務 | 勤務時間管理簿 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 服務 | 兼業許可申請書綴 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 服務 | 旅行命令・依頼簿 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 服務 | 出張伺 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 服務 | 復命書 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 福利厚生 | 職員健康診断管理簿 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 学会・研修会 | 学会・研修会関係綴 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 庁舎管理 | 宿舍利用関係 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 庁舎管理 | 防災訓練綴 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 人事管理 | 業績評価表 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 人事異動 | 人事異動綴 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 人事異動 | 採用協議書 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 人事異動 | 退職協議書 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |

法人文書ファイル管理簿

| 作成・取得年度等 | 文書分類 | | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成・取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種類 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|----------|--------|----------|--------------|--------------------------|------|--------|-----------|------|------------|--------|------|------------|------------|----|
| | 大分類 | 中分類 | 小分類 | | | | | | | | | | | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 人事異動 | 配置換 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 人事異動 | 昇任 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 人事異動 | 復職・復帰 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 人事異動 | 育児休業 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 昇給 | 昇給申請 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 給与 | 職員別給与簿 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 手当 | 扶養手当 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 手当 | 住居手当 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 手当 | 通勤手当 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 手当 | 業績年俸 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 手当 | 業績手当 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 手当 | 宿日直手当 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 手当 | 医師手当 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 年末調整等 | 保険料控除申告書 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 30 | 2053年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 年末調整等 | 保険料（配特）控除申告書 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 30 | 2053年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 年末調整等 | 扶養・住宅控除申告書 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 30 | 2053年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 税申告 | 住民税通知書 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 税申告 | 給与所得者の扶養控除等（異動）申告書 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 30 | 2053年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 税申告 | 源泉徴収票 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 7 | 2030年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 新型コロナウイルス感染症 | 新型コロナウイルス感染症疑い患者受入協力医療機関 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 新型コロナウイルス感染症 | 職員等の新型コロナウイルス感染症判明の報告 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 新型コロナウイルス感染症 | 職員の新型コロナウイルス等の感染症に罹患について | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 行事 | 行事予定表 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙・電子媒体 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 会議 | 管理会議 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 会議 | 運営会議 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |

法人文書ファイル管理簿

| 作成・取得年度等 | 文書分類 | | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成・取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種類 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|----------|--------|----------|--------|------------|------|--------|-----------|------|------------|--------|------|------------|------------|----|
| | 大分類 | 中分類 | 小分類 | | | | | | | | | | | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 会議 | 感染予防委員会 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 総務管理 | 職員住所録 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙・電子媒体 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 文書管理 | 收受文書台帳 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 文書管理 | 発議文書台帳 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 30 | 2054年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 文書管理 | 特殊取扱郵便物受付簿 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 公印 | 公印押印管理簿 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 電子媒体 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 日誌 | 病院日誌 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙・電子媒体 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 日誌 | 医師当直日誌 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 日誌 | 事務当直日誌 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 日誌 | 運転日誌 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 服務 | 出勤簿 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 服務 | 休暇簿 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 服務 | 特別休暇簿 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 服務 | 勤務割表 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 服務 | 勤務時間管理簿 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 服務 | 兼業許可申請書綴 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 服務 | 旅行命令・依頼簿 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 服務 | 出張伺 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 服務 | 復命書 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 福利厚生 | 職員健康診断管理簿 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 学会・研修会 | 学会・研修会関係綴 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 庁舎管理 | 宿舍利用関係 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 庁舎管理 | 防災訓練綴 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 人事管理 | 業績評価表 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 人事異動 | 人事異動綴 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |

法人文書ファイル管理簿

| 作成・取得年度等 | 文書分類 | | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成・取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種類別 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|----------|--------|----------|--------------|--------------------------|------|--------|-----------|------|------------|--------|------|------------|------------|----|
| | 大分類 | 中分類 | 小分類 | | | | | | | | | | | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 人事異動 | 採用協議書 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 人事異動 | 退職協議書 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 人事異動 | 配置換 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 人事異動 | 昇任 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 人事異動 | 復職・復帰 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 人事異動 | 育児休業 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 昇給 | 昇給申請 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 給与 | 職員別給与簿 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 手当 | 扶養手当 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 手当 | 住居手当 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 手当 | 通勤手当 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 手当 | 業績年俸 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 手当 | 業績手当 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 手当 | 宿日直手当 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 手当 | 医師手当 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 年末調整等 | 保険料控除申告書 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 30 | 2054年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 年末調整等 | 保険料（配特）控除申告書 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 30 | 2054年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 年末調整等 | 扶養・住宅控除申告書 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 30 | 2054年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 税申告 | 住民税通知書 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 税申告 | 給与所得者の扶養控除等（異動）申告書 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 30 | 2054年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 税申告 | 源泉徴収票 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 7 | 2031年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 新型コロナウイルス感染症 | 新型コロナウイルス感染症疑い患者受入協力医療機関 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 新型コロナウイルス感染症 | 職員等の新型コロナウイルス感染症判明の報告 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 事務部総務企画課 | 新型コロナウイルス感染症 | 職員の新型コロナウイルス等の感染症に罹患について | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 日誌 | 運転日誌 | 1 | 契約係 | 2022年4月1日 | 3 | 2025年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |

法人文書ファイル管理簿

| 作成・取得年度等 | 文書分類 | | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成・取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種類 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|----------|---------|-------|--------|-----------|------|--------|------------|------|------------|-------|------|--------------------|------------|----|
| | 大分類 | 中分類 | 小分類 | | | | | | | | | | | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 日誌 | 運転日誌 | 1 | 契約係 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 日誌 | 運転日誌 | 1 | 契約係 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2017年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | JCHO書類 | JCHO関係 | 1 | 契約係 | 2018年6月30日 | 7 | 2025年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課 事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2017年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | その他書類 | 諸伺い・雑件 | 1 | 契約係 | 2018年6月30日 | 7 | 2025年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課 事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2016年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 契約書一覧 | 業務委託契約書 | 1 | 契約係 | 2017年6月30日 | 7 | 2024年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課 事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2017年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 契約書一覧 | 業務委託契約書 | 1 | 契約係 | 2018年6月30日 | 7 | 2025年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課 事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2018年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 契約書一覧 | 業務委託契約書 | 1 | 契約係 | 2019年6月30日 | 7 | 2026年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課 事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 契約書一覧 | 業務委託契約書 | 1 | 契約係 | 2020年6月30日 | 7 | 2027年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課 事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 契約書一覧 | 業務委託契約書 | 1 | 契約係 | 2021年6月30日 | 7 | 2028年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課 事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 契約書一覧 | 業務委託契約書 | 1 | 契約係 | 2022年6月30日 | 7 | 2029年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課 事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 契約書一覧 | 業務委託契約書 | 1 | 契約係 | 2023年6月30日 | 7 | 2030年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課 事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 契約書一覧 | 業務委託契約書 | 1 | 契約係 | 2024年6月30日 | 7 | 2031年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課 事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2016年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 棚卸表 | 棚卸し | 3 | 契約係 | 2017年6月30日 | 7 | 2025年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課 事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2017年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 棚卸表 | 棚卸し | 3 | 契約係 | 2018年6月30日 | 7 | 2025年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課 事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2018年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 棚卸表 | 棚卸し | 3 | 契約係 | 2019年6月30日 | 7 | 2026年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課 事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 棚卸表 | 棚卸し | 3 | 契約係 | 2020年6月30日 | 7 | 2027年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課 事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 棚卸表 | 棚卸し | 3 | 契約係 | 2021年6月30日 | 7 | 2028年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課 事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 棚卸表 | 棚卸し | 3 | 契約係 | 2022年6月30日 | 7 | 2029年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課 事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 棚卸表 | 棚卸し | 3 | 契約係 | 2023年6月30日 | 7 | 2030年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課 事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 棚卸表 | 棚卸し | 3 | 契約係 | 2024年6月30日 | 7 | 2031年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課 事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2016年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 物品購入 | 棚卸資産購入請求書 | 1 | 契約係 | 2017年6月30日 | 7 | 2024年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課 事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2017年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 物品購入 | 棚卸資産購入請求書 | 1 | 契約係 | 2018年6月30日 | 7 | 2025年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課 事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2018年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 物品購入 | 棚卸資産購入請求書 | 1 | 契約係 | 2019年6月30日 | 7 | 2026年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課 事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 物品購入 | 棚卸資産購入請求書 | 1 | 契約係 | 2020年6月30日 | 7 | 2027年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課 事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 物品購入 | 棚卸資産購入請求書 | 1 | 契約係 | 2021年6月30日 | 7 | 2028年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務企画課 事務長補佐（経理） | 廃棄 | |

法人文書ファイル管理簿

| 作成・取得年度等 | 文書分類 | | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成・取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種類 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|----------|---------|-------|---------|-----------|------|--------|------------|------|------------|-------|------|----------------|------------|----|
| | 大分類 | 中分類 | 小分類 | | | | | | | | | | | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 物品購入 | 棚卸資産購入請求書 | 1 | 契約係 | 2022年6月30日 | 7 | 2029年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 物品購入 | 棚卸資産購入請求書 | 1 | 契約係 | 2023年6月30日 | 7 | 2030年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 物品購入 | 棚卸資産購入請求書 | 1 | 契約係 | 2024年6月30日 | 7 | 2031年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2017年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 物品購入 | 印刷物 | 1 | 契約係 | 2018年6月30日 | 7 | 2025年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2017年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 物品購入・修理 | 施設整備 | 1 | 契約係 | 2018年6月30日 | 7 | 2025年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2016年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 物品購入・修理 | 物品取得・修理 | 5 | 契約係 | 2017年6月30日 | 7 | 2024年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2017年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 物品購入・修理 | 物品取得・修理 | 4 | 契約係 | 2018年6月30日 | 7 | 2025年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2018年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 物品購入・修理 | 物品取得・修理 | 4 | 契約係 | 2019年6月30日 | 7 | 2026年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 物品購入・修理 | 物品取得・修理 | 4 | 契約係 | 2020年6月30日 | 7 | 2027年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 物品購入・修理 | 物品取得・修理 | 4 | 契約係 | 2021年6月30日 | 7 | 2028年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 物品購入・修理 | 物品取得・修理 | 4 | 契約係 | 2022年6月30日 | 7 | 2029年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 物品購入・修理 | 物品取得・修理 | 4 | 契約係 | 2023年6月30日 | 7 | 2030年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 物品購入・修理 | 物品取得・修理 | 4 | 契約係 | 2024年6月30日 | 7 | 2031年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2018年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 統計報告 | 患者数・診療収益表 | 2 | 経理 | 2019年6月30日 | 5 | 2024年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 統計報告 | 患者数・診療収益表 | 2 | 経理 | 2020年6月30日 | 5 | 2025年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 統計報告 | 患者数・診療収益表 | 2 | 経理 | 2021年6月30日 | 5 | 2026年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 統計報告 | 患者数・診療収益表 | 2 | 経理 | 2022年6月30日 | 5 | 2027年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 統計報告 | 患者数・診療収益表 | 2 | 経理 | 2023年6月30日 | 5 | 2028年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 統計報告 | 患者数・診療収益表 | 2 | 経理 | 2024年6月30日 | 5 | 2029年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2013年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 歳入歳出 | 決算見込書 | 2 | 経理 | 2014年6月30日 | 10 | 2024年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2014年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 歳入歳出 | 決算見込書 | 2 | 経理 | 2015年6月30日 | 10 | 2025年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2015年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 歳入歳出 | 決算見込書 | 2 | 経理 | 2016年6月30日 | 10 | 2026年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2016年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 歳入歳出 | 決算見込書 | 1 | 経理 | 2017年6月30日 | 10 | 2027年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2017年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 歳入歳出 | 決算見込書 | 1 | 経理 | 2018年6月30日 | 10 | 2028年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2018年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 歳入歳出 | 決算見込書 | 1 | 経理 | 2019年6月30日 | 10 | 2029年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |

法人文書ファイル管理簿

| 作成・取得年度等 | 文書分類 | | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成・取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種類 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|----------|---------|-------|------|---------|------|--------|------------|------|------------|-------|------|----------------|------------|----|
| | 大分類 | 中分類 | 小分類 | | | | | | | | | | | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 歳入歳出 | 決算見込書 | 1 | 経理 | 2020年6月30日 | 10 | 2030年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 歳入歳出 | 決算見込書 | 1 | 経理 | 2021年6月30日 | 10 | 2031年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 歳入歳出 | 決算見込書 | 1 | 経理 | 2022年6月30日 | 10 | 2032年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 歳入歳出 | 決算見込書 | 1 | 経理 | 2023年6月30日 | 10 | 2033年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 歳入歳出 | 決算見込書 | 1 | 経理 | 2024年6月30日 | 10 | 2034年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2013年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 歳入歳出 | 事業計画書 | 4 | 経理 | 2014年6月30日 | 10 | 2024年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2014年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 歳入歳出 | 事業計画書 | 4 | 経理 | 2015年6月30日 | 10 | 2025年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2015年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 歳入歳出 | 事業計画書 | 4 | 経理 | 2016年6月30日 | 10 | 2026年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2016年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 歳入歳出 | 事業計画書 | 4 | 経理 | 2017年6月30日 | 10 | 2027年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2017年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 歳入歳出 | 事業計画書 | 4 | 経理 | 2018年6月30日 | 10 | 2028年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2018年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 歳入歳出 | 事業計画書 | 4 | 経理 | 2019年6月30日 | 10 | 2029年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 歳入歳出 | 事業計画書 | 4 | 経理 | 2020年6月30日 | 10 | 2030年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 歳入歳出 | 事業計画書 | 4 | 経理 | 2021年6月30日 | 10 | 2031年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 歳入歳出 | 事業計画書 | 4 | 経理 | 2022年6月30日 | 10 | 2032年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 歳入歳出 | 事業計画書 | 4 | 経理 | 2023年6月30日 | 10 | 2033年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 歳入歳出 | 事業計画書 | 4 | 経理 | 2024年6月30日 | 10 | 2034年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2013年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 会計帳簿 | 総勘定元帳 | 1 | 経理 | 2014年6月30日 | 10 | 2024年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2014年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 会計帳簿 | 総勘定元帳 | 1 | 経理 | 2015年6月30日 | 10 | 2025年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2015年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 会計帳簿 | 総勘定元帳 | 1 | 経理 | 2016年6月30日 | 10 | 2026年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2016年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 会計帳簿 | 総勘定元帳 | 1 | 経理 | 2017年6月30日 | 10 | 2027年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2017年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 会計帳簿 | 総勘定元帳 | 1 | 経理 | 2018年6月30日 | 10 | 2028年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2018年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 会計帳簿 | 総勘定元帳 | 1 | 経理 | 2019年6月30日 | 10 | 2029年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 会計帳簿 | 総勘定元帳 | 1 | 経理 | 2020年6月30日 | 10 | 2030年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 会計帳簿 | 総勘定元帳 | 1 | 経理 | 2021年6月30日 | 10 | 2031年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 会計帳簿 | 総勘定元帳 | 1 | 経理 | 2022年6月30日 | 10 | 2032年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |

法人文書ファイル管理簿

| 作成・取得年度等 | 文書分類 | | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成・取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種類 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|----------|---------|-------|------|---------|------|--------|------------|------|------------|-------|------|----------------|------------|----|
| | 大分類 | 中分類 | 小分類 | | | | | | | | | | | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 会計帳簿 | 総勘定元帳 | 1 | 経理 | 2023年6月30日 | 10 | 2033年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 会計帳簿 | 総勘定元帳 | 1 | 経理 | 2024年6月30日 | 10 | 2034年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2013年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 会計帳簿 | 月次決算報告書 | 2 | 経理 | 2014年6月30日 | 10 | 2024年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2014年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 会計帳簿 | 月次決算報告書 | 2 | 経理 | 2015年6月30日 | 10 | 2025年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2015年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 会計帳簿 | 月次決算報告書 | 2 | 経理 | 2016年6月30日 | 10 | 2026年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2016年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 会計帳簿 | 月次決算報告書 | 2 | 経理 | 2017年6月30日 | 10 | 2027年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2017年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 会計帳簿 | 月次決算報告書 | 2 | 経理 | 2018年6月30日 | 10 | 2028年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2018年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 会計帳簿 | 月次決算報告書 | 2 | 経理 | 2019年6月30日 | 10 | 2029年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 会計帳簿 | 月次決算報告書 | 2 | 経理 | 2020年6月30日 | 10 | 2030年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 会計帳簿 | 月次決算報告書 | 2 | 経理 | 2021年6月30日 | 10 | 2031年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 会計帳簿 | 月次決算報告書 | 2 | 経理 | 2022年6月30日 | 10 | 2032年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 会計帳簿 | 月次決算報告書 | 2 | 経理 | 2023年6月30日 | 10 | 2033年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 会計帳簿 | 月次決算報告書 | 2 | 経理 | 2024年6月30日 | 10 | 2034年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2016年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 会計帳簿 | 振替伝票 | 12 | 経理 | 2017年6月30日 | 7 | 2024年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2017年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 会計帳簿 | 振替伝票 | 12 | 経理 | 2018年6月30日 | 7 | 2025年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2018年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 会計帳簿 | 振替伝票 | 12 | 経理 | 2019年6月30日 | 7 | 2026年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 会計帳簿 | 振替伝票 | 12 | 経理 | 2020年6月30日 | 7 | 2027年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 会計帳簿 | 振替伝票 | 12 | 経理 | 2021年6月30日 | 7 | 2028年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 会計帳簿 | 振替伝票 | 12 | 経理 | 2022年6月30日 | 7 | 2029年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 会計帳簿 | 振替伝票 | 12 | 経理 | 2023年6月30日 | 7 | 2030年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 会計帳簿 | 振替伝票 | 12 | 経理 | 2024年6月30日 | 7 | 2031年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2016年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 会計帳簿 | 伝票証憑 | 12 | 経理 | 2017年6月30日 | 7 | 2024年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2017年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 会計帳簿 | 伝票証憑 | 12 | 経理 | 2018年6月30日 | 7 | 2025年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2018年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 会計帳簿 | 伝票証憑 | 12 | 経理 | 2019年6月30日 | 7 | 2026年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 会計帳簿 | 伝票証憑 | 12 | 経理 | 2020年6月30日 | 7 | 2027年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |

法人文書ファイル管理簿

| 作成・取得年度等 | 文書分類 | | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成・取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種類 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|----------|---------|-------|---------|-----------------------|------|----------|------------|-------------------|------------|-------|----------|----------------|------------|----|
| | 大分類 | 中分類 | 小分類 | | | | | | | | | | | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 会計帳簿 | 伝票証憑 | 12 | 経理 | 2021年6月30日 | 7 | 2028年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 会計帳簿 | 伝票証憑 | 12 | 経理 | 2022年6月30日 | 7 | 2029年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 会計帳簿 | 伝票証憑 | 12 | 経理 | 2023年6月30日 | 7 | 2030年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 会計帳簿 | 伝票証憑 | 12 | 経理 | 2024年6月30日 | 7 | 2031年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2016年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 会計帳簿 | 現金出納帳 | 2 | 経理 | 2017年6月30日 | 7 | 2024年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2017年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 会計帳簿 | 現金出納帳 | 2 | 経理 | 2018年6月30日 | 7 | 2025年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2018年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 会計帳簿 | 現金出納帳 | 2 | 経理 | 2019年6月30日 | 7 | 2026年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 会計帳簿 | 現金出納帳 | 2 | 経理 | 2020年6月30日 | 7 | 2027年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 会計帳簿 | 現金出納帳 | 2 | 経理 | 2021年6月30日 | 7 | 2028年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 会計帳簿 | 現金出納帳 | 2 | 経理 | 2022年6月30日 | 7 | 2029年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 会計帳簿 | 現金出納帳 | 2 | 経理 | 2023年6月30日 | 7 | 2030年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 会計帳簿 | 現金出納帳 | 2 | 経理 | 2024年6月30日 | 7 | 2031年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2016年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 会計帳簿 | 合計残高試算表 | 2 | 経理 | 2017年6月30日 | 7 | 2024年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2017年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 会計帳簿 | 合計残高試算表 | 2 | 経理 | 2018年6月30日 | 7 | 2025年6月29日 | 紙 | 中央倉庫 | 総務正副課事務長補佐（経理） | 廃棄 | |
| 2017年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 物品購入・修理 | 物品請求書・修理要求書 | 1 | 総務企画課/医事 | 2018年4月1日 | 7 | 2025年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医事 | 総務正副課事務長補佐（医事） | 廃棄 | |
| 2018年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 物品購入・修理 | 物品請求書・修理要求書 | 1 | 総務企画課/医事 | 2019年4月1日 | 7 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医事 | 総務正副課事務長補佐（医事） | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 医事管理 | 患者日報 | 1 | 総務企画課/医事 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医事 | 総務正副課事務長補佐（医事） | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 物品購入・修理 | 物品請求書・修理要求書 | 1 | 総務企画課/医事 | 2020年4月1日 | 7 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医事 | 総務正副課事務長補佐（医事） | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 施設基準届出 | 施設基準届出書 | 1 | 総務企画課/医事 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医事 | 総務正副課事務長補佐（医事） | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 入院手続 | 入院申込書及び身元引受書兼診療費支払保証書 | 1 | 総務企画課/医事 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医事 | 総務正副課事務長補佐（医事） | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 診療録等 | 診療録等 | 1 | 総務企画課/医事 | 2020年4月1日 | 患者最終診療日に係る場合は以後5年 | 2025年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医事 | 総務正副課事務長補佐（医事） | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 診療報酬請求 | オンライン送信データ集計表 | 2 | 総務企画課/医事 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医事 | 総務正副課事務長補佐（医事） | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 診療報酬請求 | 診療報酬調定表 | 1 | 総務企画課/医事 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医事 | 総務正副課事務長補佐（医事） | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 診療報酬請求 | 過誤増減整理簿 | 1 | 総務企画課/医事 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医事 | 総務正副課事務長補佐（医事） | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 診療報酬請求 | 審査増減整理簿 | 1 | 総務企画課/医事 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医事 | 総務正副課事務長補佐（医事） | 廃棄 | |

法人文書ファイル管理簿

| 作成・取得年度等 | 文書分類 | | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成・取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種類 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|----------|---------|-------|---------|-----------------------|------|----------|-----------|--------------------|------------|-------|---------|----------------|------------|----|
| | 大分類 | 中分類 | 小分類 | | | | | | | | | | | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 診療報酬請求 | 返戻整理簿 | 1 | 総務企画課/医事 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐（医事） | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 診療報酬請求 | 未請求整理簿 | 1 | 総務企画課/医事 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐（医事） | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 介護報酬請求 | オンライン送信データ集計表 | 2 | 総務企画課/医事 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐（医事） | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 健康診断料請求 | 健康管理手帳所持者に係る健康診断関係綴 | 1 | 総務企画課/医事 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐（医事） | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 健康診断料請求 | 肝炎ウイルス検査請求関係綴 | 1 | 総務企画課/医事 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐（医事） | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 健康診断料請求 | 原爆被爆者健康診断請求綴 | 1 | 総務企画課/医事 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐（医事） | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 健康診断料請求 | 特定健診請求関係綴 | 1 | 総務企画課/医事 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐（医事） | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 予防接種料請求 | 予防接種請求関係綴 | 1 | 総務企画課/医事 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐（医事） | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 介護保険請求 | 主治医意見書請求関係綴 | 1 | 総務企画課/医事 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐（医事） | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 総務企画課 | 義肢装具請求 | 整形外科療養委託費請求綴 | 1 | 総務企画課/医事 | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐（医事） | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 医事管理 | 患者日報 | 1 | 総務企画課/医事 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 物品購入・修理 | 物品請求書・修理要求書 | 1 | 総務企画課/医事 | 2021年4月1日 | 7 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 施設基準届出 | 施設基準届出書 | 1 | 総務企画課/医事 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 入院手続 | 入院申込書及び身元引受書兼診療費支払保証書 | 1 | 総務企画課/医事 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 診療録等 | 診療録等 | 1 | 総務企画課/医事 | 2021年4月1日 | 患者最終診療日に係る特定日以て後5年 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 診療報酬請求 | オンライン送信データ集計表 | 2 | 総務企画課/医事 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 診療報酬請求 | 診療報酬調定表 | 1 | 総務企画課/医事 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 診療報酬請求 | 過誤増減整理簿 | 1 | 総務企画課/医事 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 診療報酬請求 | 審査増減整理簿 | 1 | 総務企画課/医事 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 診療報酬請求 | 返戻整理簿 | 1 | 総務企画課/医事 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 診療報酬請求 | 未請求整理簿 | 1 | 総務企画課/医事 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 介護報酬請求 | オンライン送信データ集計表 | 2 | 総務企画課/医事 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 健康診断料請求 | 健康管理手帳所持者に係る健康診断関係綴 | 1 | 総務企画課/医事 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 健康診断料請求 | 肝炎ウイルス検査請求関係綴 | 1 | 総務企画課/医事 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 健康診断料請求 | 原爆被爆者健康診断請求綴 | 1 | 総務企画課/医事 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |

法人文書ファイル管理簿

| 作成・取得年度等 | 文書分類 | | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成・取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種類 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|----------|--------|-------|---------|-----------------------|------|----------|-----------|-----------------------|------------|-------|---------|------------|------------|----|
| | 大分類 | 中分類 | 小分類 | | | | | | | | | | | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 健康診断料請求 | 特定健診請求関係綴 | 1 | 総務企画課/医事 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 予防接種料請求 | 予防接種請求関係綴 | 1 | 総務企画課/医事 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 介護保険請求 | 主治医意見書請求関係綴 | 1 | 総務企画課/医事 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 義肢装具請求 | 整形外科療養委託費請求綴 | 1 | 総務企画課/医事 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 調査報告 | 病院報告 | 1 | 総務企画課/医事 | 2022年4月1日 | 3 | 2025年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 調査報告 | 患者数報告 | 1 | 総務企画課/医事 | 2022年4月1日 | 3 | 2025年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 医事管理 | 患者日報 | 1 | 総務企画課/医事 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 物品購入・修理 | 物品請求書・修理要求書 | 1 | 総務企画課/医事 | 2022年4月1日 | 7 | 2029年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 会議等 | 診療録管理委員会 | 1 | 総務企画課/医事 | 2022年4月1日 | 3 | 2025年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 会議等 | 診療報酬審査委員会 | 1 | 総務企画課/医事 | 2022年4月1日 | 3 | 2025年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 会議等 | 病床管理委員会 | 1 | 総務企画課/医事 | 2022年4月1日 | 3 | 2025年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 施設基準届出 | 施設基準届出書 | 1 | 総務企画課/医事 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 入院手続 | 入院申込書及び身元引受書兼診療費支払保証書 | 1 | 総務企画課/医事 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 診療録等 | 診療録等 | 1 | 総務企画課/医事 | 2022年4月1日 | 患者最終診療日に係る特定日以 後5年 | 2027年3月31日 | 電子 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 診療報酬請求 | オンライン送信データ集計表 | 2 | 総務企画課/医事 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 診療報酬請求 | 診療報酬調定表 | 1 | 総務企画課/医事 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 診療報酬請求 | 過誤増減整理簿 | 1 | 総務企画課/医事 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 診療報酬請求 | 審査増減整理簿 | 1 | 総務企画課/医事 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 診療報酬請求 | 返戻整理簿 | 1 | 総務企画課/医事 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 診療報酬請求 | 未請求整理簿 | 1 | 総務企画課/医事 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 介護報酬請求 | オンライン送信データ集計表 | 2 | 総務企画課/医事 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 健康診断料請求 | 健康管理手帳所持者に係る健康診断関係綴 | 1 | 総務企画課/医事 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 健康診断料請求 | 肝炎ウイルス検査請求関係綴 | 1 | 総務企画課/医事 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 健康診断料請求 | 原爆被爆者健康診断請求綴 | 1 | 総務企画課/医事 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 健康診断料請求 | 特定健診請求関係綴 | 1 | 総務企画課/医事 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |

法人文書ファイル管理簿

| 作成・取得年度等 | 文書分類 | | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成・取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種類 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|----------|--------|-------|--------------|-----------------------|------|----------|-----------|-------------------------|------------|-------|---------|------------|------------|----|
| | 大分類 | 中分類 | 小分類 | | | | | | | | | | | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 予防接種料請求 | 予防接種請求関係綴 | 1 | 総務企画課/医事 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 介護保険請求 | 主治医意見書請求関係綴 | 1 | 総務企画課/医事 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 義肢装具請求 | 整形外科療養委託費請求綴 | 1 | 総務企画課/医事 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 新型コロナウイルス感染症 | 新型コロナウイルス感染症発生届 | 1 | 総務企画課/医事 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 新型コロナウイルス感染症 | 新型コロナウイルス感染症重症度判定 | 1 | 総務企画課/医事 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 新型コロナウイルス感染症 | 新型コロナウイルス感染症患者転帰通知書 | 1 | 総務企画課/医事 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 調査報告 | 病院報告 | 1 | 総務企画課/医事 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 調査報告 | 患者数報告 | 1 | 総務企画課/医事 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 会議等 | 診療録管理委員会 | 1 | 総務企画課/医事 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 会議等 | 診療報酬審査委員会 | 1 | 総務企画課/医事 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 会議等 | 病床管理委員会 | 1 | 総務企画課/医事 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 医事管理 | 患者日報 | 1 | 総務企画課/医事 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 施設基準届出 | 施設基準届出書 | 1 | 総務企画課/医事 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 入院手続 | 入院申込書及び身元引受書兼診療費支払保証書 | 1 | 総務企画課/医事 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 診療録等 | 診療録等 | 1 | 総務企画課/医事 | 2023年4月1日 | 患者最終診療日に係る最終確定日以 後5年 | 2028年3月31日 | 電子 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 診療報酬請求 | オンライン送信データ集計表 | 2 | 総務企画課/医事 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 診療報酬請求 | 診療報酬調定表 | 1 | 総務企画課/医事 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 診療報酬請求 | 過誤増減整理簿 | 1 | 総務企画課/医事 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 診療報酬請求 | 審査増減整理簿 | 1 | 総務企画課/医事 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 診療報酬請求 | 返戻整理簿 | 1 | 総務企画課/医事 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 診療報酬請求 | 未請求整理簿 | 1 | 総務企画課/医事 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 介護報酬請求 | オンライン送信データ集計表 | 2 | 総務企画課/医事 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 健康診断料請求 | 健康管理手帳所持者に係る健康診断関係綴 | 1 | 総務企画課/医事 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 健康診断料請求 | 肝炎ウイルス検査請求関係綴 | 1 | 総務企画課/医事 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 健康診断料請求 | 原爆被爆者健康診断請求綴 | 1 | 総務企画課/医事 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |

法人文書ファイル管理簿

| 作成・取得年度等 | 文書分類 | | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成・取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種類 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 | |
|----------|--------|-------|---------------------|-----------------------|------|----------|-----------|------|------------|-------|--------------------|------------|------------|----|--|
| | 大分類 | 中分類 | 小分類 | | | | | | | | | | | | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 健康診断料請求 | 特定健診請求関係綴 | 1 | 総務企画課/医事 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 予防接種料請求 | 予防接種請求関係綴 | 1 | 総務企画課/医事 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 介護保険請求 | 主治医意見書請求関係綴 | 1 | 総務企画課/医事 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 義肢装具請求 | 整形外科療養委託費請求綴 | 1 | 総務企画課/医事 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 新型コロナウイルス感染症発生届 | 新型コロナウイルス感染症発生届 | 1 | 総務企画課/医事 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 新型コロナウイルス感染症重症度判定 | 新型コロナウイルス感染症重症度判定 | 1 | 総務企画課/医事 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 新型コロナウイルス感染症患者転帰通知書 | 新型コロナウイルス感染症患者転帰通知書 | 1 | 総務企画課/医事 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 物品購入・修理 | 物品請求書・修理要求書 | 1 | 総務企画課/医事 | 2023年4月1日 | 7 | 2030年4月1日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 調査報告 | 病院報告 | 1 | 総務企画課/医事 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 調査報告 | 患者数報告 | 1 | 総務企画課/医事 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 会議等 | 診療録管理委員会 | 1 | 総務企画課/医事 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 会議等 | 診療報酬審査委員会 | 1 | 総務企画課/医事 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 会議等 | 病床管理委員会 | 1 | 総務企画課/医事 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 医事管理 | 患者日報 | 1 | 総務企画課/医事 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 施設基準届出 | 施設基準届出書 | 1 | 総務企画課/医事 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 入院手続 | 入院申込書及び身元引受書兼診療費支払保証書 | 1 | 総務企画課/医事 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 診療録等 | 診療録等 | 1 | 総務企画課/医事 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 電子 | 患者最終診療日に係る特定日以て後5年 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 診療報酬請求 | オンライン送信データ集計表 | 2 | 総務企画課/医事 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 診療報酬請求 | 診療報酬調定表 | 1 | 総務企画課/医事 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 診療報酬請求 | 過誤増減整理簿 | 1 | 総務企画課/医事 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 診療報酬請求 | 審査増減整理簿 | 1 | 総務企画課/医事 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 診療報酬請求 | 返戻整理簿 | 1 | 総務企画課/医事 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 診療報酬請求 | 未請求整理簿 | 1 | 総務企画課/医事 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 介護報酬請求 | オンライン送信データ集計表 | 2 | 総務企画課/医事 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 健康診断料請求 | 健康管理手帳所持者に係る健康診断関係綴 | 1 | 総務企画課/医事 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | | |

法人文書ファイル管理簿

| 作成・取得年度等 | 文書分類 | | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成・取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種類 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|----------|---------|----------|--------------|---------------------|------|----------|-----------|------|------------|-------|---------|----------------|------------|----|
| | 大分類 | 中分類 | 小分類 | | | | | | | | | | | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 健康診断料請求 | 肝炎ウイルス検査請求関係綴 | 1 | 総務企画課/医事 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 健康診断料請求 | 原爆被爆者健康診断請求綴 | 1 | 総務企画課/医事 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 健康診断料請求 | 特定健診請求関係綴 | 1 | 総務企画課/医事 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 予防接種料請求 | 予防接種請求関係綴 | 1 | 総務企画課/医事 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 介護保険請求 | 主治医意見書請求関係綴 | 1 | 総務企画課/医事 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 義肢装具請求 | 整形外科療養委託費請求綴 | 1 | 総務企画課/医事 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 新型コロナウイルス感染症 | 新型コロナウイルス感染症発生届 | 1 | 総務企画課/医事 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 新型コロナウイルス感染症 | 新型コロナウイルス感染症重症度判定 | 1 | 総務企画課/医事 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 新型コロナウイルス感染症 | 新型コロナウイルス感染症患者転帰通知書 | 1 | 総務企画課/医事 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 総務企画課 | 物品購入・修理 | 物品請求書・修理要求書 | 1 | 総務企画課/医事 | 2024年4月1日 | 7 | 2031年4月1日 | 紙 | 総務企画課/医 | 総務企画課事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 健康管理センター | 健診実施状況 | 院内健診実施予定表（各日） | 12 | 健康管理センター | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | 書類庫 | 健康管理センター管理課長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 健康管理センター | 健診実施状況 | 院内健診実施予定表（各日） | 12 | 健康管理センター | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 書類庫 | 健康管理センター管理課長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 健康管理センター | 健診実施状況 | 院内健診実施予定表（各日） | 12 | 健康管理センター | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 書類庫 | 健康管理センター管理課長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 健康管理センター | 健診実施状況 | 院内健診実施予定表（各日） | 12 | 健康管理センター | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 書類庫 | 健康管理センター管理課長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 健康管理センター | 健診実施状況 | 院内健診実施予定表（各日） | 12 | 健康管理センター | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 書類庫 | 健康管理センター管理課長補佐 | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 健康管理センター | 健診実施状況 | 健診日誌 | 12 | 健康管理センター | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | 書類庫 | 健康管理センター管理課長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 健康管理センター | 健診実施状況 | 健診日誌 | 12 | 健康管理センター | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 書類庫 | 健康管理センター管理課長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 健康管理センター | 健診実施状況 | 健診日誌 | 12 | 健康管理センター | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 書類庫 | 健康管理センター管理課長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 健康管理センター | 健診実施状況 | 健診日誌 | 12 | 健康管理センター | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 書類庫 | 健康管理センター管理課長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 健康管理センター | 健診実施状況 | 健診日誌 | 12 | 健康管理センター | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 書類庫 | 健康管理センター管理課長補佐 | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 健康管理センター | 健診実施状況 | 収入日報 | 12 | 健康管理センター | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | 書類庫 | 健康管理センター管理課長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 健康管理センター | 健診実施状況 | 収入日報 | 12 | 健康管理センター | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 書類庫 | 健康管理センター管理課長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 健康管理センター | 健診実施状況 | 収入日報 | 12 | 健康管理センター | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 書類庫 | 健康管理センター管理課長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 健康管理センター | 健診実施状況 | 収入日報 | 12 | 健康管理センター | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 書類庫 | 健康管理センター管理課長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 健康管理センター | 健診実施状況 | 収入日報 | 12 | 健康管理センター | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 書類庫 | 健康管理センター管理課長補佐 | 廃棄 | |

法人文書ファイル管理簿

| 作成・取得年度等 | 文書分類 | | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成・取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種類別 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|----------|---------|----------|-----|------------|------|----------|-----------|------|------------|--------|------|--------------------------------|------------|----|
| | 大分類 | 中分類 | 小分類 | | | | | | | | | | | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 健康管理センター | その他 | 読影医師確認票 | 12 | 健康管理センター | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | 書類庫 | 健康管理センター 管理課長補佐 健康管理センター | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 健康管理センター | その他 | 読影医師確認票 | 12 | 健康管理センター | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 書類庫 | 健康管理センター 管理課長補佐 健康管理センター | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 健康管理センター | その他 | 読影医師確認票 | 12 | 健康管理センター | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 書類庫 | 健康管理センター 管理課長補佐 健康管理センター | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 健康管理センター | その他 | 読影医師確認票 | 12 | 健康管理センター | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 書類庫 | 健康管理センター 管理課長補佐 健康管理センター | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 健康管理センター | その他 | 読影医師確認票 | 12 | 健康管理センター | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 書類庫 | 健康管理センター 管理課長補佐 健康管理センター | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 健康管理センター | その他 | 非常勤医師出勤確認票 | 12 | 健康管理センター | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | 書類庫 | 健康管理センター 管理課長補佐 健康管理センター | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 健康管理センター | その他 | 非常勤医師出勤確認票 | 12 | 健康管理センター | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 書類庫 | 健康管理センター 管理課長補佐 健康管理センター | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 健康管理センター | その他 | 非常勤医師出勤確認票 | 12 | 健康管理センター | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 書類庫 | 健康管理センター 管理課長補佐 健康管理センター | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 健康管理センター | その他 | 非常勤医師出勤確認票 | 12 | 健康管理センター | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 書類庫 | 健康管理センター 管理課長補佐 健康管理センター | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 健康管理センター | その他 | 非常勤医師出勤確認票 | 12 | 健康管理センター | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 書類庫 | 健康管理センター 管理課長補佐 健康管理センター | 廃棄 | |
| 2019年度 | 伊万里松浦病院 | 健康管理センター | その他 | 健診連絡会会議録 | 12 | 健康管理センター | 2020年4月1日 | 5 | 2025年3月31日 | 紙 | 書類庫 | 健康管理センター 管理課長補佐 健康管理センター | 廃棄 | |
| 2020年度 | 松浦中央病院 | 健康管理センター | その他 | 健診連絡会会議録 | 12 | 健康管理センター | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 書類庫 | 健康管理センター 管理課長補佐 健康管理センター | 廃棄 | |
| 2021年度 | 松浦中央病院 | 健康管理センター | その他 | 健診連絡会会議録 | 12 | 健康管理センター | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 書類庫 | 健康管理センター 管理課長補佐 健康管理センター | 廃棄 | |
| 2022年度 | 松浦中央病院 | 健康管理センター | その他 | 健診連絡会会議録 | 12 | 健康管理センター | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 書類庫 | 健康管理センター 管理課長補佐 健康管理センター | 廃棄 | |
| 2023年度 | 松浦中央病院 | 健康管理センター | その他 | 健診連絡会会議録 | 12 | 健康管理センター | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 書類庫 | 健康管理センター 管理課長補佐 管理課長補佐 | 廃棄 | |